

2026학년도 대학생활 안내



목 차

1. 학사에 관한 안내

학사일정	6
교육과정	8
교양교육원 소개	9
강의시간표	11
수강신청	13
출·결석	16
시험·성적	18
학적	19
학적 변동(휴학, 복학, 자퇴, 제적)	20
다전공 제도	23
진로탐색학점제	24
계절학기	25
졸업	26
학사학위전공심화	27
학기등록	28

2. 진로탐색 및 취·창업

창업지원센터	30
취업진로지원센터	31
현장실습지원센터	32
미래내일 일경험 사업단	35

3. 대학생활

학생증(체크카드) 안내	38
학생활동	39
학생 병무	42

4. 교내시설 및 서비스

에듀플렉스센터(피트니스센터)	46
창작자심리인권센터	48
장애학생 교육 및 대학생활 지원	49
보건실	50
학교 보험 안내	51
교내 편의시설	52
문화정보센터(도서관)	54
콘텐츠 제작 스튜디오	57
기숙사	58
청강메이커스페이스	63
학생통합지원시스템	64
전산 서비스	65
전자출결앱	66
역량로드맵	67

5. 장학제도

장학제도	76
교내장학금	79
국가장학금	83
근로장학금	87
학자금 대출제도	90



청강문화산업대학교

2026학년도
대학생활 안내

1

학사에 관한 안내



ONLY ONE, ONLY THE BEST

학사일정

● 2026학년도 1학기

년/월	일자	내용
1월	01.01.(목)~03.21.(토)	1학기 복학 & 재입학 신청
	01.01.(목)~06.13.(토)	1학기 휴학 & 자퇴 신청
	01.05.(월)~01.16.(금)	1학기 편입학 신청
	01.19.(월)~01.23.(금)	1학기 전과 & 다전공 신청
2월	02.03.(화)~02.05.(목)	1학기 신입생 등록
	02.20.(금)~02.25.(수)	1학기 수강신청
	02.20.(금)~02.25.(수)	1학기 재학생 등록
3월	03.02.(월)	1학기 학기개시
	03.03.(화)	제31회 신입생 입학식
	03.31.(화)	학기개시 30일
4월	04.20.(월)~04.25.(토)	1학기 중간고사 & 수강학점 취소 신청
	04.30.(목)	학기개시 60일
5월	05.10.(일)	제30주년 개교기념일
	05.21.(목)	청강축제 & 체육대회
	05.22.(금)	그린데이
	05.30.(토)	학기개시 90일
6월	06.08.(월)~06.13.(토)	1학기 기말고사
	06.15.(월)~06.23.(화)	1학기 보강
	06.24.(수)~08.30.(일)	하계방학
	06.29.(월)~08.29.(토)	하계학기 수업

● 2026학년도 2학기

년/월	일자	내용
7월	07.01.(수)~09.19.(토)	2학기 복학 & 재입학 신청
	07.01.(수)~12.12.(토)	2학기 휴학 & 자퇴 신청
	07.06.(월)~07.10.(금)	1학기 성적확인 & 이의신청
	07.20.(월)~07.24.(금)	2학기 전과 & 다전공 신청
8월	08.13.(목)~08.20.(목)	2학기 재학생 등록
	08.14.(금)	제29회 학위수여식 (2025학년도 후기 졸업)
	08.18.(화)~08.21.(금)	2학기 수강신청
	08.31.(월)	2학기 학기개시
9월	09.29.(화)	학기개시 30일
10월	10.15.(목)	청강축제 & 체육대회
	10.16.(금)	그린데이
	10.19.(월)~10.24.(토)	2학기 중간고사 & 수강학점 취소 신청
	10.29.(목)	학기개시 60일
11월	11.12.(목)	설립자의 날
	11.26.(목)	성탄트리 점등식
	11.28.(토)	학기개시 90일
12월	12.07.(월)~12.12.(토)	2학기 기말고사
	12.14.(월)~12.19.(토)	2학기 보강
	12.21.(월)~12.31.(목)	2026학년도 학사학위 전공심화과정 신청
	12.21.(월)~12.31.(목)	동계방학
	12.28.(월)~02.27.(토)	동계학기 수업
26년 1월	01.04.(월)~01.08.(금)	2학기 성적확인 및 이의신청
26년 2월	02.11.(목)~02.12.(금)	제30회 학위수여식 (2026학년도 전기 졸업)

※ 상기 일정은 대학 사정에 의해 변경될 수 있습니다.

교육과정

● 교육과정의 구성

구분		내용
교양교과	필수	본교 교육목표 및 인재상을 바탕으로 한 교양 교육과정
	선택	
전공교과	필수	본교 교육목표 및 인재상을 바탕으로 한 스쿨/전공별 교육목표에 따른 교육과정
	선택	
기타	일반선택	전공 및 교양의 영역인정 없이 학점만 인정

● 교양 교육과정 이수 원칙

구분	최소 이수학점
교양선택	10학점

※ 학기당 6학점까지만 신청 가능

● 전공 교육과정 이수 원칙

구분	최소 이수학점	비고
전공필수	전공별 상이	본인 입학년도 기준 전공필수 교과목 수강
전공선택	전공별 상이	<ul style="list-style-type: none"> 복수전공, 부전공 학점이수 구분은 '일반선택'으로 인정 복수전공의 경우 최대 9학점까지 소속전공의 전공학점으로 인정 가능

교양교육원 소개

● 교양교육과정

핵심역량	직업기초능력	교육목표	이수구분	교과목명	학점/시수
자기주도 역량	자기개발능력	주인 의식	교선 (10)	더 나은 삶을 위한 심리학	2/3
				리케이온플러스 (신규)	1/3
				몸마음챙김명상	2/2
				몸으로 배우는 자기관리 (신규)	2/2
				슬기로운 경제생활	2/2
				알렉산더 테크닉	2/2
				오감느낌숲명상	1/3
				창작자를 위한 꿈작업	2/3
				치유로써의 미술	2/3
				캐릭터 심리 분석과 자기 이해 (신규)	2/3
소통협력 역량	대인관계능력	공동체 의식	교선 (6)	대인관계 심리학	2/3
	의사소통능력			신체 활동을 통한 팀빌딩	2/2
				합창	2/3
				자기발견과 소통	2/3
				재미있는 글쓰기	2/3
				창작자를 위한 소시오드라마	1/5
창의문화 역량	문제해결능력	소명 의식	교선 (29)	CKTEDTalks	2/3
				과학시대, 철학하기	2/3
				과학적 사고와 상상력	2/2
				동양고전의 숲 (신규)	2/3
				동양요괴대백과	2/3
				레퍼런스 시리즈_그대 들어 어떻게 살 것인가	1/3
				레퍼런스 시리즈_그리스 비극 (신규)	1/3
				레퍼런스 시리즈_루쉰	1/3
				레퍼런스 시리즈_서사의 위기	1/3
				레퍼런스 시리즈_셰익스피어	1/3
				레퍼런스 시리즈_유발 하라리	1/3
				레퍼런스 시리즈_총균쇠	1/3

핵심역량	직업기초능력	교육목표	이수구분	교과목명	학점/시수
창의문화 역량	문제해결능력	소명 의식	교선 (29)	레퍼런스시리즈_한강 (신규)	1/3
				문학속캐릭터만나기	2/3
				문화로만나는중국어	2/2
				물성의미학	2/3
				생각의역사	2/3
				세상의모든음악	2/2
				신화와스토리텔링	2/3
				역사문화콘텐츠와의대화 (신규)	2/3
				영화,만약에	2/2
				예술,인문학으로보다	2/2
				우리가사는세계	2/3
				인물로보는과학의역사	2/3
				일본미디어오감체험	2/2
				재미있는법이야기	2/3
				창작자를위한인문학	2/3
				처음만나는문화다양성 (신규)	2/3
혼자떠나는일본자유여행	2/2				

● 교양교육원(리케이온) 비교과 프로그램

프로그램명	프로그램 한줄 설명
CK 바디 루틴 챌린지	창작하는 사람에게 가장 확실한 루틴, 운동 루틴 폴라리스 서클
고전의 숲	고전 텍스트를 느끼고 깊게 읽어가는, 고전 탐사 폴라리스 서클
그림책 맛보고 즐기기	그림과 글 사이에서 이야기의 원형을 찾아가는, 그림책 교양 서클
니혼고 시네북클럽	일본어라는 감각으로 문화의 결을 읽는, 일본어&컬쳐 폴라리스 서클
문화예술원정대	창작자의 문화적 경험 확장을 위한 자기주도적 문화예술체험을 지원하는 장학프로그램
아트커넥션	나만의 시선으로 작품을 읽고 대화하는, 현대미술 폴라리스 서클
오프 더 레코드	시라는 도구로 창작자의 삶과 고민을 공유하는, 디지털 휴머니즘 폴라리스 서클
철공소(철학을 공부하는 소소한 모임)	철학을 공부하는 소소한 모임, 철학 폴라리스 서클
틱톡 잉글리시	영어라는 언어로 생각의 폭을 넓혀가는, 글로벌 폴라리스 서클

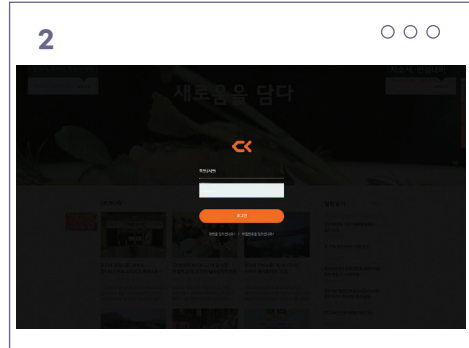
강의시간표

● 조회방법

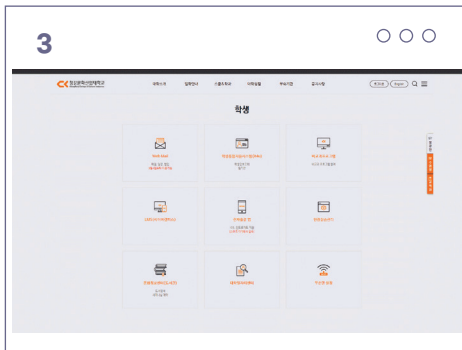
학생통합지원시스템(it4u) 로그인 → 학생서비스, 수업/성적 → 학생시간표출력



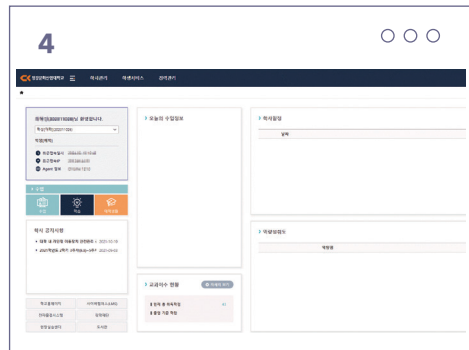
학교홈페이지접속



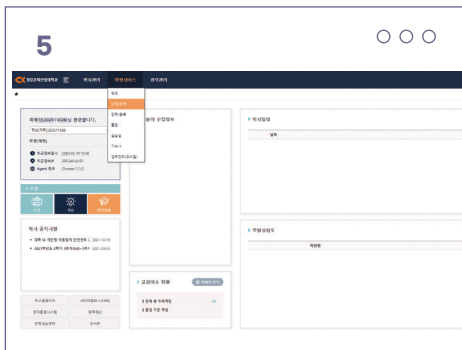
로그인



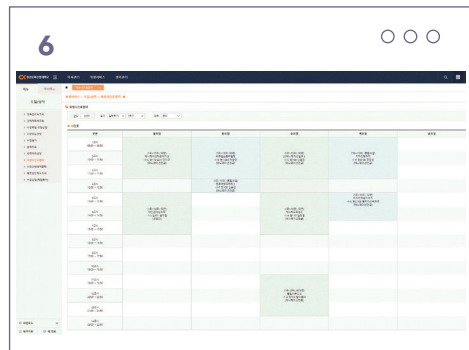
학생통합지원서비스(it4u)



학생서비스



학생서비스 → 수업/성적



학생시간표 출력

● 강의시간(교시) 표기 안내

교시	시간	교시	시간
1교시	09:00~09:50	8교시	16:00~16:50
2교시	10:00~10:50	9교시	17:00~17:50
3교시	11:00~11:50	10교시	18:00~18:50
4교시	12:00~12:50	11교시	19:00~19:50
5교시	13:00~13:50	12교시	20:00~20:50
6교시	14:00~14:50	13교시	21:00~21:50
7교시	15:00~15:50	14교시	22:00~22:50

● 강의건물 표기 안내

표기명	건물명	표기명	건물명
창	창작마을	공	공작소
에	에듀플렉스	람	아람관
청	청강홀	뮤	뮤지컬하우스
현1,2,3	현재1,2,3관	문	문화사랑관
인	인간사랑관	연	연습도서관
어	어울림관		

● 이수구분별 표기 안내

표기	이수구분	표기	이수구분
전필	전공필수	교선	교양선택
전선	전공선택		

● 다양한 강의 형태

- 혼합수업: 오프라인과 온라인의 방법을 혼합하여 실시하는 수업
- 집중(블록)수업: 단기간 집중적으로 실시하는 수업

수강신청

● 수강신청 알아보기

○ 수강신청

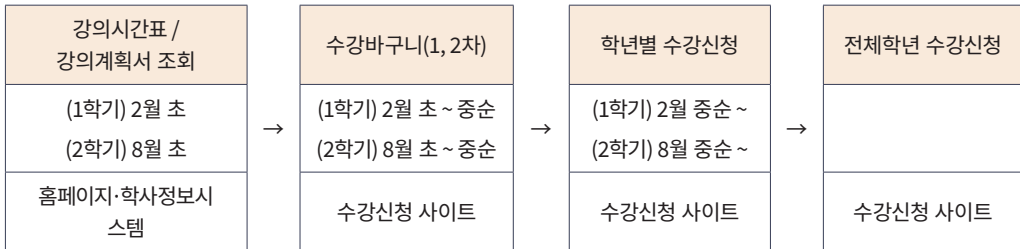
- 학기를 등록한 재학생은 학기 중 개설된 교과목을 검토하여 수강신청을 통해 과목 수강에 대한 의사 표시할 수 있으며, 신청된 교과목을 학기 중 수강하고 졸업에 필요한 학점을 취득할 수 있음

○ 수강신청과 학점이수

- 학생은 학기 중 본인이 수강신청한 교과목에 출석하고, 각 교과목별 성적평가 기준에 따른 종합평가에 응시하여야 함
- 각 교과목별 성적평가 기준에 따른 종합평가의 결과인 학업 성적이 D 이상인 경우 또는 P(Pass)인 경우 해당 교과목의 학점을 취득학점으로 인정(학업 성적이 F 또는 N(Non-Pass)인 경우 취득학점으로 인정하지 않음)

● 수강신청 기간 및 방법

- 수강신청 기간: 학기 개시일 1개월 전(세부 일정은 학년도별 학사일정 및 학교 홈페이지 공지사항 참고)
- 수강신청 방법: 웹 접속(<http://sugang.ck.ac.kr>)
- 수강신청 절차 및 일정



● 수강신청 한도학점(학기당 최대 수강가능 학점)

- 일반학기: 매학기 15학점 이상, 22학점 미만
- 특별한 사정이 있는 경우 수강학점조정신청 승인을 받아 10학점 이상, 25학점 미만 가능(수업연한(2 또는 3년) 내 1회에 한해 신청 가능)
- 교양과목 신청제한: 한 학기 교양과목 최대 6학점 이하 신청 가능
- 계절학기: 6학점 이하로 가능

● 수강신청 시 유용한 기능

○ 장바구니(찜하기) 기능

- 수강을 원하는 과목을 장바구니 이용 가능 기간에 로그인하여 찜하기 기능 사용 가능

○ 재수강 대상 과목 확인

- 재수강 대상이 되는 과목을 조회할 수 있는 기능

● 자율선택 수강신청

- 소속이 다른 스쿨의 교과목을 수강신청할 경우 ‘자율선택 수강신청’을 별도로 해야 함
- 한 학기당 학점에 관계없이 3과목까지 수강 신청 가능
- 단, 수강신청의 허가는 담당교수가 결정
- 이수구분은 일반선택으로 인정(스쿨성적사정회에서 전공학점으로 인정할 수 있음)

● 수강신청 유의사항

- 수강신청 정정기간에 과목을 정정한 경우, 참여하지 않은 수업에 대한 것은 출석으로 인정되지 않습니다.
- 이미 신청한 과목들 중 요일 / 시간, 과목명이 중복되는 강의가 존재할 경우 수강신청이 불가능합니다.
- 가능 인원이 0인 경우 수강신청이 불가능합니다.
- 재수강일 시 이전 성적이 C+(79)이하인 경우 수강신청이 가능합니다.
- 하위학년의 학생이 상위 학년의 교과목을 수강신청할 경우 스쿨 원장의 승인이 필요하며 승인없이 수강신청한 내용은 취소될 수 있습니다.
- 중복로그인 불가: 하나의 학번으로 한 PC에서 여러 브라우저로 로그인하거나, 여러 PC에서 동시 로그인 불가능합니다.
- 다중 탭 방지: 한 브라우저에서 여러 개의 탭을 열어 수강신청 방지
- PC 지원 브라우저: Chrome, edge, Firefox, Safari(Internet Explorer 미지원)
- 모바일 지원: Safari, Chrome
- 미사용 시간 체크: 2시간 이상 미사용 시 자동 로그아웃
- 접속 대기 시스템 적용: 원활한 수강신청을 위해 과도한 이용 시 대기 화면이 출력되며 접속 순서대로 처리
- 수강신청 시도 횟수 제한: 원활한 수강신청 시스템을 유지하기 위해 매크로 및 과도한 수강신청 시도를 방지하고자 특정 횟수 (1일 기준) 이상의 트래픽 발생 시 보안 문자 입력 화면이 나오게 됩니다.

● 수강신청학점 취소제도

수강신청 후, 수강하고 있는 과목의 일부를 부득이한 사유로 취소하는 제도로 학기당 1회의 한하여 취소할 수 있으며, 수강신청학점을 취소할 경우에도 한 학기 수강신청 최소학점인 15학점 이상의 학점을 유지하여야 합니다.(학점미달신청 시, 최소 10학점 이상)

- 취소신청 방법 : 학생통합지원시스템 (it4u.ck.ac.kr) 접속 후, 학생서비스 → 수업/성적 → 수강취소 신청에서 신청
- 취소절차 : [학생] 신청 → [교육개발처] 학생별 취소과목 및 취소 후 잔여학점 확인 → [교육개발처] 최종 취소 및 반려
- 유의사항: 취소 신청한 과목에 대해서는 신청학기에 재수강할 수 없으므로 본인의 이수학점 등을 검토 후, 신청 가능
- 기타사항: 수업연한 초과, 학사학위전공심화과정 재학생은 학점취소 후 졸업에 필요한 학점이 충족될 경우 수강신청 최소학점(15학점) 기준에서 제외

출결석

● 출결 관리

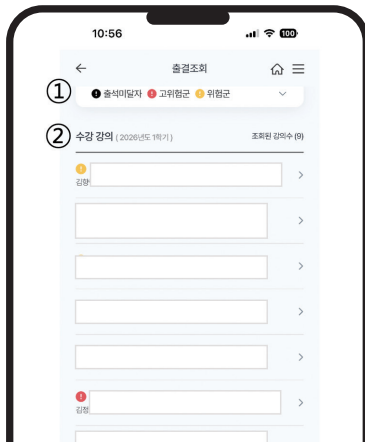
○ 전자출결시스템(헤이영 캠퍼스)

- 모든 수업은 헤이영 캠퍼스를 통한 출결 확인 후 출석부 입력 및 관리



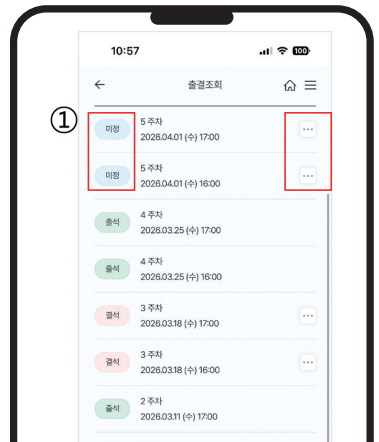
[전체메뉴>전자출결]

1. 실시간 진행 강의 출석체크 (강좌별 교수님이 선택한 출석체크 방식에 맞게 진행)
2. 오늘 진행 강의 목록 및 시간



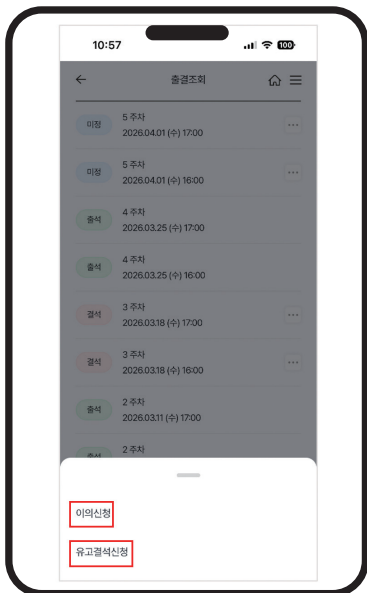
[전체 메뉴>출결조회]

1. 출결 현황에 따른 색상 표시
2. 해당 학기 수강 과목 및 출결 현황 확인

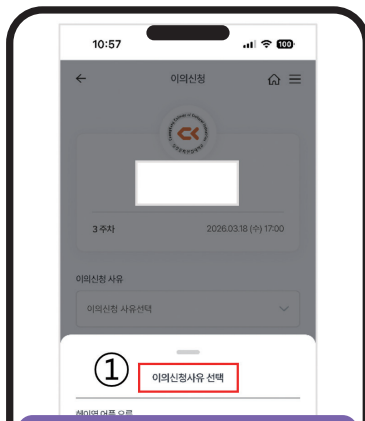


[전체 메뉴>출결조회>과목 선택]

1. '미정'일 경우, '유고결석신청' 가능 (이의신청 불가)

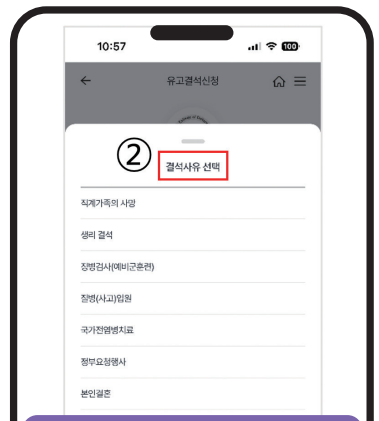


이의신청
유고결석신청



[전체 메뉴>출결조회>과목 선택 >이의신청]

1. 이의신청사유 선택 후 출결이의신청 가능



[전체 메뉴>출결조회>과목 선택 >유고결석신청]

1. 생리, 직계가족의 사망, 질병(사고)입원 등에 해당하는 사유 시, 유고결석 신청
2. 해당 사유가 발생한 날(결석일)로부터 **7일 이내** 신청 가능

● 결석 관리 규정

학칙 제52조 평가시험 ① 각 교과목 총 수업 시수의 1/4을 초과하여 결석한 자는 당해 교과목의 학점을 취득할 수 없다.

● 출석인정

수업운영규정 제6조(출결관리) ③ 다음 표의 사유에 따른 유고결석을 인정받기 위해서는 해당하는 수업일로부터 7일 이내에 전자출결시스템에 증빙서류를 제출해야 한다.

사유	출석인정기간	증빙서류
직계가족 사망	5일 이내	가족관계증명서와 사망진단서
징병검사	검사당일 + 전후 2일 이내	징병검사 통지서
본인 결혼	7일	혼인사실 증빙 서류
본인 출산	21일	출생증명서
배우자 출산	7일	출생증명서
질병(사고)에 의한 입원 및 치료	7일 이내	진단서
국가전염병 등의 치료	등교 중지 기간	의료기관 발급 서류
예비군 훈련 및 민방위 훈련	훈련기간	훈련참석 확인서
채용시험 응시 및 면접 참여	시험(면접)일	응시(면접)확인서
생리	월 1일	의료기관 발급 서류
공식행사 참여	행사 참여기간	행사 관련 공문과 참가확인서
기타 학교에서 허가한 사유	허가 기간	교무부서장 승인 공문 (사유, 기간 등 포함)

④ 출석인정기간은 사유가 해당하는 수업일 기준으로 적용되며, 주말과 공휴일을 포함한다.

시험 성적

● 성적 확인 및 이의신청

- 성적 열람 기간에 본인 성적 확인 후 이의가 있을 경우 과목별 담당교수에게 이의신청 가능
- 누락 성적 및 입력착오가 있을 경우 증빙자료 등을 검토하여 정정처리
- 성적 이의신청은 이의신청 기간에만 가능하며 성적열람을 하지 못하여 발행하는 불이익이 없도록 확인 필수

● 등록 후 학기 중(중간고사 이후) 휴학 및 결시자의 성적인정

결시구분	사유	반영비율	성적반영방법
<ul style="list-style-type: none"> • 국가에서 부과하는 의무수행으로 인한 결시 • 국가적 재난 및 비상재해로 인한 결시 • 총장이 승인한 학교공무 결시 	<ul style="list-style-type: none"> • 징병검사 • 국가전염병 등의 치료 • 정부기관의 요청에 의한 행사 참여 	100%	1. 중간고사(직무역량평가 1) 결시자 : 기말고사(직무역량평가 2) 성적을 반영비율에 의거 성적산출
<ul style="list-style-type: none"> • 경조사에 의한 결시 	<ul style="list-style-type: none"> • 직계가족의(친가,외가)사망 	90%	2. 기말고사(직무역량평가 2) 결시자 : 중간고사(직무역량평가 1) 성적을 반영비율에 의거 성적 산출
<ul style="list-style-type: none"> • 총장이 부득이 하다고 인정한 결시 	<ul style="list-style-type: none"> • 기타 학교에서 허가한 사유 • 질병 및 사고에 의한 입원 	80%	

● 학사경고

- 재학 중 매 학기 성적의 평점 평균이 1.0 미만인 자에게는 학사경고를 함
- 학기별 학습목표를 달성하지 못함을 의미하는 학사경고를 성적표에 표기하여 고지함
- 학사경고를 받은 학생의 지도교수는 학생과의 상담을 통해 원인을 파악하고 지원할 수 있는 방법을 모색하여, 학업 개선을 위한 노력을 지원한다.

학적

● 학적부

○ 기록사항

- 학생의 성명, 주민등록번호 등 신상에 관한 사항 및 입학 전 학력 사항
- 입학 후 학적 변동 사항
- 등록 및 성적에 관한 사항
- 졸업 및 학위에 관한 사항
- 장학, 상벌, 기타 교육 성과 기록에 필요하다고 인정되는 사항

○ 학적부 기재사항 정정

대상 항목	정정 방법
성명	스쿨 행정실에 주민등록등본, 신분증 등 증명서를 제출
주민등록번호	
연락처	IT4U → 학생서비스 → 학적 → 개인정보수정 메뉴 내 본인 직접 수정 가능
주소	

학적 변동(휴학, 복학, 자퇴, 제적)

● 휴학

질병, 병역의무, 기타 부득이한 사유로 학기당 수업일수 1/4(3주)를 초과하여 수업할 수 없을 때는 본인이 휴학을 신청하고 총장의 허가를 받아 휴학할 수 있다.

○ 휴학의 종류

구분	제출 서류	휴학기간	접수기간
일반휴학	전공별 필수서류(휴학 계획서)	<ul style="list-style-type: none"> 1년(연속하여 3회까지 재신청 가능) 일반휴학 중 군휴학 사유가 발생할 경우 군휴학으로 변경 신청 필요 	휴학을 희망하는 경우
질병휴학	4주 이상 진단의 진단서	1년	
육아휴학	가족관계증명서	1년(연속하여 3회까지 재신청 가능)	
군휴학	입영통지서 또는 입영 확인서	의무 복무 기간을 포함하여 복학 학기까지 <ul style="list-style-type: none"> 복무 기간 연장 시 관련서류를 첨부하여 군휴학 기간 연장 가능 	<ul style="list-style-type: none"> 군입대일이 개강일 이전: 군입대휴학으로 신청 군입대일이 개강 후 8주 이내: 군입대휴학으로 신청 군입대일이 개강 후 8주 이후: 일반휴학으로 신청 후 군입대 1주일 이전에 '휴학변경(군)'으로 신청

○ 휴학 절차

1. 온라인 휴학 신청(<https://it4u.ck.ac.kr>)
2. 휴학 상담(지도교수)
3. 휴학 처리(행정실 및 교무학사팀)

○ 휴학 관련 유의사항

1. 등록 후 일반휴학 시 성적 및 등록처리
 - 휴학하는 해당학기 성적 불인정
 - 등록학기 수업일수 1/2선 이전 휴학생: 복학시 등록금(수업료) 납부할 필요없음
 - 등록학기 수업일수 1/2선 이전 3/4선 이전 휴학생: 복학시 등록금(수업료)의 1/2납부
 - 등록학기 수업일수 3/4선 이후 휴학생: 복학 시 등록금(수업) 전액 납부
2. 등록 후 군입대휴학 시 성적 및 등록처리
 - 재학 중 수업일수 3/4선 이전 입대: 해당학기 성적 인정 받지 못하고 납부한 등록금은 복학 학기의 등록금으로 대체함

- 재학 중 수업일수 3/4선 이후 입대 : 해당학기 성적을 중간고사만으로 기말고사 성적으로 대체하며, 해당학기 성적 불인정을 원할 경우 복학시 등록금 전액을 납입하여야 함

3. 신입생(편입생)의 첫 학기 휴학

군휴학, 질병휴학, 육아휴학(만 12세 이하 또는 6학년 이하의 자녀 양육, 여학생의 임신 및 출산 포함)만 허용

● 복학

휴학한 학생은 휴학기간 만료 또는 휴학사유가 소멸한 때에 복학하여야 한다.

○ 복학 대상

- 휴학 중인 자로 휴학기간이 만료된 자
- * 조기복학(복학예정학기가 아닌 직전 학기에 복학)을 희망하는 자는 스텝행정실에 문의 필요

○ 복학 기간

- 매 학기 복학신청기간부터 개강 후 3주(21일) 이내
- * 개강 후 3주 이후 제대하는 복학생의 경우, 최소 출석일수를 확보할 수 있는 경우에 한하여 휴가증사본, 전역예정증명서, 소속부대장 추천서를 제출하여 복학할 수 있음

○ 복학 절차

1. 온라인 복학 신청(<https://it4u.ck.ac.kr>)
2. 복학 처리(행정실 및 교무학사팀)

● 자퇴

재학 및 휴학 중인 자로 본인의 의사에 따라 학업 포기를 원하는 자

○ 처리절차

1. 자퇴 신청(<https://it4u.ck.ac.kr>)
2. 자퇴 상담(지도교수)
3. 자퇴 처리(행정실 및 교무학사팀)
4. 등록금 환불(해당자에 한함)

○ 구비서류(해당자에 한함)

- 통장사본(본인 명의 통장 아닐 시 가족관계증명서 추가)
- 국가장학금 반환서약서
- 학자금(등록금)대출 상환동의서

○ 등록금 환불(등록자에 한함)

- 학기개시일 까지 : 전액
- 학기개시일 30일 경과전 : 수업료의 5/6 해당액 반환
- 학기개시일 30일 경과한 날부터 60일 경과전 : 수업료의 2/3 해당액 반환
- 학기개시일 60일 경과한 날부터 90일 경과전 : 수업료의 1/2 해당액 반환
- 학기 개시일 90일 경과후 : 반환하지 아니함

● 제적

○ 대상자

1. 학기 개시 후 3주(21일)가 넘도록 정당한 사유 없이 복학하지 아니한 자(미복학제적)
 2. 타교에 입학한 자(이중학적을 가진 자)
 3. 정당한 사유 없이 매학기 총장이 정하는 기간 내에 등록을 완료하지 못한 자(미등록제적)
 4. 기타 관계규정 위반으로 총장이 제적처리가 타당하다고 인정되는 자
 5. 재학 중 정당한 사유없이 수업일수 1/4을 초과하여 수강신청하지 않은 자(미수강제적)
- ※ 제적된 자는 학적을 상실하며, 미수강제적의 경우 이미 납부한 등록금은 반환하지 아니 한다.

● 전과

전공에 대한 이해 부족 및 학생 본인의 자질과 적성을 고려하지 않고 시대적 인기 등에 치우침과 선택 등으로 입학 후 학업에 적응을 하지 못하여 중도 학업을 포기할 수 밖에 없는 학생들에 대하여 가급적 자신의 적성에 맞는 전공을 선택 할 수 있도록 재기회를 주기 위한 제도

○ 신청자격(시기)

- 1학년 2학기, 2학년 1학기, 2학년 2학기, 3학년 1학기(재학 중 1회에 한하여 허가)

○ 구비서류

- 성적증명서, 전공별 필수서류(자기소개서, 포트폴리오)

○ 전과처리

1. 전과 신청(<https://it4u.ck.ac.kr>)
2. 전과 상담(지도교수)
3. 전과 심의(전공별 면접 또는 실기고사)
4. 전과 합격자 발표

다전공 제도

● 다전공

소속 전공(주전공)에서 이수하는 전공과목 이외의 타 전공(복수전공, 부전공)의 전공과목을 기준학점 이상 취득하여 복수전공, 부전공으로 인정하는 제도입니다.

구분	내용
신청자격	1학년 1학기 또는 1학년 2학기 성적을 취득한 학생 (전공별 최소 성적 기준이 있을 수 있음)
신청시기	1학년 1학기 또는 1학년 2학기 성적을 취득한 시점을 기준으로 다음 학기 개강 이전 지정된 신청 기간에만 신청 가능
선발인원	다전공 이수 신청을 받는 전공의 해당 학년 입학정원의 10% 이하
신청방법	온라인 신청(https://it4u.ck.ac.kr) 학적 → 부/복수전공신청 성적증명서 제출 필수
학점이수	복수전공: 36학점, 부전공: 21학점 이상 취득
학위수여	주전공의 졸업요건 충족 시 졸업 가능 학위증서에 다전공명 표기
중도포기	중도 포기 시 다전공으로 취득한 학점은 일반선택 학점으로 인정

진로탐색학점제

진로탐색학점제란, 학기 동안 우리 대학 재학생이 자기 주도적 진로 활동을 설계한 프로젝트 계획서를 바탕으로 수행 완료된 결과를 평가하여 학점을 인정하는 제도입니다.

개설구분	교과목	학점	이수구분	평가방법	의무활동시간	분반 당 최대 수강인원
스쿨	CK커리어패스 I	3	전선	패스제	45시간	5
	CK커리어패스 II	6			90시간	3
	CK커리어패스 III	9			135시간	3
대학본부	CK창의프로젝트 I	12	일선		180시간	2
	CK창의프로젝트 II	15			225시간	2

※ CK창의프로젝트 I, II 는 추후 심의를 통해 이수구분이 변경 될 수 있습니다.

● 기타사항

- 신청 당시 외부프로젝트 계약이나 과제 범위가 정해진 경우는 참여 자격에서 제외
- 교내·외 기관에서 운영하는 프로그램에 단순 참여하는 내용은 참여 자격에서 제외
- 기존 교과목, 현장실습, 비록과 프로그램 등과 동일하거나 유사한 내용은 참여 자격에서 제외
- 심사 및 심의에서 최종 선발된 학생은 교육개발처에서 일괄 수강신청 예정
- 제출한 신청서에 따라 성실하게 활동을 수행해야 하며, 주제, 내용, 결과물의 임의변경은 불가
- 주차별 활동과 최종결과에 대해 교과목 담당교수의 지도를 받고 관련 보고서 제출
- 선발 후 포기하고자 할 때는 개강일로부터 2주 이내 포기신청서 제출(2주 후 제출 시 수강신청과목은 미이수 처리)

계절학기

조기졸업, 다(부)전공 등 다양한 이유로 학업 보완을 희망하는 학생들에게 학점 취득의 기회를 부여하기 위하여 정규학기 이외에 하계·동계 방학 중 개설되는 학기입니다.

● 운영절차

예비수강신청 → 강의시간표 확인 → 본수강신청 → 수강정정 및 초과과목 신청 → 1차 폐강 → 수업료 납부(등록) → 2차 폐강 → 수업 및 평가 → 성적 입력

● 개요

구분	내용
개설기간	방학 기간 중 15일 이상(토, 일요일 및 공휴일은 제외)
수강대상	해당 방학 직전 정규학기 등록한 재학생
개설 과목	해당 방학 직전 정규학기에 개설된 이론 교과목(실험, 실습, 실기 교과목은 예외) 중 예비 수강신청 결과 10명 이상인 교과목
수강가능학점	최대 6학점(현장실습 교과목은 취득가능 학점에 미포함)
수강료	학점당 151,400원 (2025학년도 기준)
성적인정	졸업소요학점으로 인정되고 총 평점평균에는 포함 (단, 정규학기의 평균성적 산출 및 당해 학기 장학생 선발기준 등에는 적용되지 않음)

졸업

본교 재학생은 공통적으로 아래의 졸업 요건을 모두 충족해야 졸업이 가능합니다.

● 등록학기

- 총 6회(6학기, 3년제 기준)의 정규학기를 등록하여야 함(편입생 및 조기졸업자는 예외)
- 6학기 이내 졸업학점 미충족 또는 교양필수 및 전공필수 학점 미취득 시, 수업연한 초과 졸업대상자로 다음 학기를 등록하여 졸업소요학점을 취득할 수 있음

● 졸업에 필요한 최저 학점(졸업소요학점) 취득

- 본인 소속 전공의 졸업에 필요한 최저 학점 수 취득
- 본인 소속 전공의 이수구분별 졸업에 필요한 최저 학점 수 취득
- 이수구분(영역) 별 필수 이수 원칙에 따른 교과목 취득
- ※ 본전공 졸업요건 충족 시 졸업이 가능하며, 다전공(복수전공, 부전공) 이수 신청자는 이수요건을 충족해야 학위증서에 다전공명 표기 가능

● 학사학위 취득 유예

졸업학점이 충족된 학생 중 해당학기 졸업을 유예를 희망하는 경우 졸업을 유예할 수 있음

○ 신청방법

- IT4U 내 학생서비스 → 졸업 → 졸업유예신청 메뉴에서 신청

○ 신청시기

- 매년 1월, 7월 중

○ 유의사항

- 최대 1년간 학사학위 취득 유예 가능
- 휴학 신청 불가

● 졸업 준비 체크리스트

○ 교양교육과정 이수조건 충족 여부 확인

- 교양 10학점 이상 취득

○ 전공교육과정 이수조건 충족 여부 확인

- 전공필수 이수 기준 학점 이상 취득
- 전공(전공필수+전공선택) 이수 기준 학점(80학점) 이상 취득
- (복수·부전공 이수자의 경우)복수·부전공의 전공필수+전공선택 36학점, 21학점 이상 취득
- 졸업에 필요한 최저 총 이수학점 이상 취득(3년제 117학점 이상)
- 기타 스쿨, 전공별 졸업을 위한 이수조건 충족 여부 확인
- ※ IT4U 졸업 메뉴에서 졸업 - '졸업자가진단' 확인 가능

학사학위전공심화

● 학사학위 전공심화 과정

전문대학 졸업자 등에게 계속교육 기회를 제공하여 실무와 연계된 직업심화 교육을 통해 전문기술인력 양성 및 학사학위를 수여하는 과정입니다.

● 학사학위 수여 전공심화 교육과정 운영을 통한 문화산업 전문 창의인재 양성

대학 건학이념인 ‘자연사랑, 인간사랑, 문화사랑’을 기반으로 한 교육목표와 ‘미래 문화산업을 선도하는 콘텐츠 중심 창의인재 양성’이라는 미션을 수립하고 ‘콘텐츠 크리에이터를 위한 CK-창작 생태계구현’이라는 대학 중장기 발전계획을 수립하여 추진하고 있습니다.

청강문화산업대학교 학사학위 전공심화과정은 대학 중장기 발전계획을 기반으로 ‘학사학위 전공심화과정 운영을 통한 문화산업 전문 창의인재 양성’이라는 목표를 가지고 있습니다.

● 학사학위 전공심화과정 학과

모집학과명	주·야간	수업연한	입학정원
애니메이션학과	주간	1년 과정	57
차세대게임콘텐츠학과	주간	1년 과정	57
웹툰웹소설콘텐츠학과	주간	1년 과정	48
공연예술학과	주간	1년 과정	35
패션콘텐츠학과	주간	1년 과정	14
융합콘텐츠학과	주간	1년 과정	13
합계			224

학기등록

학생은 매 학기 등록 기간에 등록금을 납부함으로써 등록을 완료하여야 하며 등록 기간 내에 등록을 완료하지 못할 경우 미등록 제적 처리가 됩니다.

● 등록기간

- 1학기는 2월 중순경, 2학기는 8월 중순경
 ※ 상세 일정은 홈페이지 공지사항 및 학사일정 안내 참조

● 등록방법

구분	내용	비고
가상계좌 이용	등록금 고지서에 고지된 입금전용 가상계좌에 입금 인터넷뱅킹, 폰뱅킹, 현금자동입출금기(ATM기)	가상계좌로 납부는 1회만 가능하므로 학생회비 등을 납부 희망 시 반드시 등록금과 합산하여 1회에 납부하여야 합니다.
은행방문	등록금 고지서를 출력하여 등록금 수납 지정 은행에 방문 납부	

● 고지서 출력기간 및 출력방법

- 등록기간: 약 1주전부터 등록마감일까지
 ※ 상세일정은 홈페이지 공지사항 참조, 학점단위등록생은 추가등록기간에 등록 가능
- IT4U접속(<https://it4u.ck.ac.kr/>) → 접속 → 학사관리 → 학생서비스 → 장학/등록 → 고지서 출력

● 등록금 납부 확인

- IT4U접속(<https://it4u.ck.ac.kr/>) → 로그인 → 학사안내 → 등록 → 교육비 납입증명서 출력 → 교육비 납부확인서

● 분할납부

- 신청기간에 맞춰 신청 후 등록금고지서 출력을 통해 해당 회차에 맞게 금액 입금

● 기타 유의사항

- 장학금 수혜자로서 휴학할 경우 반드시 등록을 하여야만 장학금 수혜를 유지할 수 있으며, 등록을 하지 않을 경우에는 장학생 자격이 상실됨
- 등록금 실제 납부금액이 “0”원인 장학생의 등록 절차안내
- 등록방법: <http://it4u.ck.ac.kr> 접속 → 학사관리 → 학생서비스 → 장학/등록 → 고지서출력 → “0원등록 납부신청 선택”(※ 은행방문 등록 불가)
- 기타 등록금(학생회비 등)은 선택사항이며, 기타 납입금을 납부하고자 하는 경우에는 반드시 등록금과 함께 납부하여야 합니다.
- 보호대상자는 경기동부호준지청에 “대학수업료등 면제대상자 증명서”를 발급받아 해당 학기의 등록기간 중 인재개발처 학생팀에 제출하여 등록금을 감면받은 후 등록합니다.

2

진로탐색 및 취·창업

ONLY ONE, ONLY THE BEST



창업지원센터

창업지원센터는 창업에 관심이 있고 실제로 준비하는 재학생과 휴학생, 졸업생을 위해 다양한 프로그램을 운영하고 있습니다. 상용화 비용 지원, 전문 멘토링, 네트워킹 등 창업 역량 향상 지원을 하고 정부 청년 정책 등을 안내합니다.

● 창업 지원

○ 2026학년도 청년 예비 창업자 발굴 및 육성

- 시기: 3~12월
- 대상: 창업에 관심 있는 재학생, 휴학생, 졸업생

○ 아이디어 오디션: 모의창업 경험 제공을 위한 창업아이디어 경진대회

- 시기: 5월
- 대상: 창업 및 창작물 상용화 활동에 관심 있는 재학생(휴학생도 가능)

○ 경기지역/수도권 전문대학 연합 창업 아이디어 경진대회

- 시기: 10월 ~ 11월 연합 창업 아이디어 경진대회 진행
- 대상: 프런티어 선발팀 및 아이디어 오디션 입상팀 중 선발

○ 수도권 전문대학 연합 창업캠프

- 시기: 수도권 전문대학 연합 창업캠프 5~6월 진행
- 대상: 창업에 관심 있는 재학생
- 내용: 창업전문컨설턴트를 통해 아이디어 발굴 및 사업 실용화, 사업계획서 작성 등의 창업컨설팅 제공

취업진로지원센터

취업진로지원센터는 학생들의 진로 설계와 취업 준비를 지원하기 위해 다양한 프로그램을 운영하고 있습니다. 직업심리검사 및 MBTI 검사, 1:1 취업상담을 통해 개인 맞춤형 진로 방향 설정을 돕고, 이력서·자기소개서 클리닉과 면접 클리닉을 통해 실전 취업 역량을 강화합니다. 또한 정부 취업지원사업 안내, 현직자 포트폴리오 연계, 다양한 취업지원 비교과 프로그램을 운영하여 학생들의 성공적인 취업을 체계적으로 지원합니다.

● 진로·적성 진단 프로그램

○ MBTI 및 직업심리검사

- 시기: 상시
- 내용: 개인의 적성과 흥미를 파악하고 체계적인 진로 탐색을 지원
- 신청: IT4U 전문가상담 - 취업진로지원센터- 장지완 선택 - 신청사유, 'MBTI 또는 직업심리검사'

○ 맞춤형 취업상담 지원

- 시기: 상시
- 내용: 1:1 상담을 통해 진로 설정부터 취업 전략 수립까지 개인별 맞춤형 컨설팅 제공
- 신청: IT4U 전문가상담 - 취업진로지원센터- 장지완 선택 - 신청사유, 희망상담 내용 작성

○ 취업역량 강화 비교과 프로그램

- 시기: 상시
- 내용: 산업 현직자 특강, 전문가 멘토링, 지식재산권 취득지원 등 다양한 취업지원 프로그램 운영
- 신청: IT4U 경력관리 - 비교과지원 - 비교과프로그램 확인 후 신청

○ 정부 취업지원사업 연계 및 안내

- 시기: 상시
- 내용: 청년 대상 정부 취업지원사업 정보를 제공하고 참여를 지원하여 취업 기회를 확대
- 신청: 각 스쿨 네이버 카페 '취창업지원센터' 게시판 확인 또는 청강홀 1층 100호 방문

○ 위치: 청강홀 1층 100호

○ 문의: 031-639-4489, 5892

현장실습지원센터

● 현장실습학기제

학생이 대학에서 배우는 전공분야 이론 교육의 내실화 및 효율성 제고를 위해 실습기관과 협약을 맺어 현장실습을 진행하여 현장실무능력을 향상할 수 있는 기회를 제공하는 제도입니다.

○ 지원대상

- 신청일 기준 2학기 이상 수료한 재학생, 졸업 예정자

○ 진행기간

- 학기제: 3개월(출석 60일, 480시간) 이상
- 계절제: 1개월(출석 20일, 160시간) 이상

○ 지원체계

학생		학교		실습기관
참여 신청	신청 → ← 정보제공	실습기관 발굴 및 관리	학생추천 → ← 학생평가	실습환경 제공
실습 진행		학생실습기관 연계		전공관련 실습 교육 운영
출결 일지 작성		운영설계 및 관리		참여 학생 평가
중간점검서 작성		모니터링 및 피드백		운영 설계 참여
만족도 조사 참여		경력 관리 및 취업 지원		채용 연계 지원

○ 진행절차

참여 수요조사	학생 및 실습기관의 참여 희망 의사 확인
운영계획서 제출 및 협의 확정	실습기관 - 학생 - 대학 간의 상호협약 체결
참여 학생 및 실습기관 신청 및 접수	학생 - 참여신청서 작성, 실습기관 - 참여업체등록
사전교육 실시	현장실습 사전안내교육, 직장 내 예절교육, 성희롱 예방교육
산재보험 및 상해보험 가입	센터 - 상해보험 가입, 실습기관 - 산재보험 가입
현장실습 수행	실습기간 동안 현장실습 수행
현장실습 수행 점검 및 관리	지도교수의 실습기관 실사 방문
출석부 및 근무일지 관리	학생 및 실습기관의 출석과 근무일지 작성
만족도 조사	현장실습 종료 후 만족도 조사 시행(기관, 교수, 학생)
평가 및 학점 처리	실습기관 평가(60점), 지도교수 평가(40점)

● 전문대학 글로벌 현장학습

전문대 학생들에게 다양한 해외 현장학습의 기회를 제공함으로써 글로벌 마인드 및 전공 실무능력 배양, 취업역량을 향상하도록 지원하는 대학 단위 지원프로그램입니다.

○ 진행기간

- 2학기(16주 이상)

○ 프로그램 내용

- 사전교육 50시간, 글로벌 현장학습 16주, 귀국 후 사후관리로 구성

○ 지원자격

조건	일반 전형	열린 전형
신분	- 신청일 기준 2학기 이상 수료한 재학생(파견예정 시기 재학생 신분)	
학점	- 누계 평점 3.0/4.5(B0) 이상	제한 없음
언어	- 기준 이상 어학시험성적 제출 가능자	- 파견자 확정시기까지 기준 이상 어학시험성적 제출 가능자
기타	- 비자발급 등 글로벌 현장학습 참여에 결격 사유가 없는 학생 - 인성, 건강, 신상 등의 개인적인 문제가 없는 학생 - 외국인 및 이중국적자 참여 불가 - 사업 참여 연도 종료 후 3년간 개인정보 제공(취업정보 현황) 동의 - 동일인의 동 사업 반복 참여 불가 - 당해 연도 정부 및 지방자치단체 유사사업 중복 참여 불가	

○ 파견국가 및 분야

- 파견국가: 미국, 영국, 호주, 중국, 대만, 말레이시아 등
- 파견분야: 시각디자인, 디지털/방송영상디자인, 게임/애니메이션 콘텐츠 제작, 호텔조리, 헤어뷰티 등

○ 언어능력 기준

언어	어학시험성적 종류 및 기준 점수	비고
영어	TOEIC 550점, G-TELP 2등급 42점, OPIc NH 등급, 토익 Speaking NH 등급, TEPS 450점, ESPT 3급, TOEFL(PBT 450점, CBT 137점, IBT 55점), TOSEL(A)397점, TESL 104점, IELTS 4.5, ITT BUSINESS 3급 이상	어학성적은 접수마감일 기준 2년 이내 발급 성적만 인정
독일어	Goethe-Institute A2, TestDaF TDN3 이상	
중국어	新HSK3급, TSC 레벨3, CPT 300점, BCT 2급 이상 TOCFL(화어문능력시험) A1(Level 1) 이상	
일본어	JPT 415, JLPT 신N4, SJPT 레벨3, 니켄 450점 이상	

● **미출석 취업자**

조기 취업자의 출석인정 및 학점부여를 통하여 재학생의 원활한 사회진출을 보장하는 제도

○ **지원대상**

- 기업에 취업이 확정된 자로서 졸업 최종학기 등록을 마친 자
- 기업에 취업이 확정된 자로서 졸업 최종학기의 신청학점이 졸업요건에 충족된 자

○ **적용범위**

- 취업분야 범위는 전공(유사)분야로 한정

○ **제출서류**

- (신청 시) 미출석 취업자 신청서, 4대 사회보험 가입내역 확인서, 근로계약서 사본(계약기간 1년 이상)
- (종강 시) 4대 사회보험 가입내역 확인서

○ **기타사항**

- 근무기간 중 근무일지 필수 작성
- 퇴사 시 즉시 수업 복귀

현장실습지원센터

- 위치: 청강홀 1층, 100호
- 연락처: 031-639-5892

미래내일 일경험 사업단

● 미래내일 일경험 프로그램 개요

○ 목적

- 직무경험을 중시하는 채용 트렌드 변화에 대응하여 청년층의 일경험 수요를 충족하고, 민·관협업을 기반으로 미취업 청년에게 다양한 양질의 일경험 프로그램을 제공하여 노동시장의 원활한 진입을 지원

○ 지원대상

- 15세 이상 ~ 34세 이하 미취업 청년(재학생, 휴학생, 졸업생 가능)

○ 운영절차

- ① 참여기업 발굴: 직무/지역별 기업 발굴
- ② 프로그램 기획: 직무실습, 멘토링, 과제
- ③ 청년모집·선발: 청년 모집 및 기업 ~ 청년 매칭
- ④ 사전직무교육: 직업기초능력, 직무심화 등
- ⑤ 일경험 프로그램: 유형별 실행
- ⑥ 성과 분석: 실시결과 보고, 만족도 및 성과 분석
- ⑦ 성과확산: 우수사례 공모전 성과발표 컨퍼런스

○ 인턴형

- 청년이 기업에서 직접 과업 또는 현업을 수행하면서 직무역량 강화를 지원하는 일경험 프로그램
- 사전 직무 교육: 집체교육 20시간 이상
- 일경험 프로그램: 12주(주당 25시간 이상 40시간 이하 편성)
- 지원 내용

유형	기간	운영기관	참여기업	멘토	청년
사전직무교육(3일)	20시간	1만원(시간당)	-		(수당) 1만원/1일
인턴형 일경험	12주	60만원(인)	5만원(주)	15만원(4주)	(수당) 35만원/ 주 (체류지원비) 5만원/주

○ **프로젝트형**

- 4인 내외 프로젝트팀이 직무 기반 실전형 프로젝트를 수행하고, 전문가 코칭을 받아 결과물을 제출하는 방식의 일경험 프로그램
- 사전 직무 교육: 집체교육 15시간 이상
- 일경험 프로그램: 8주(일경험 시간, 장소, 방식 등에 팀별 자율성을 부여)
- 지원 내용

유형	기간	운영기관	참여기업	멘토	청년
사전직무교육(2일)	15시간	1만원(시간당)	-		(수당) 1만원/1일
프로젝트형 일경험	8주	60만원(인)	5만원(월)	15만원(4주)	(수당) 30만원/월 (팀) 120만원/월

청년 일경험 지원사업단

- 위치: 청강홀 1층, 100호
- 연락처: 인턴형: 031-639-4468 / 프로젝트형: 031-639-4486

3

대학생활

ONLY ONE, ONLY THE BEST



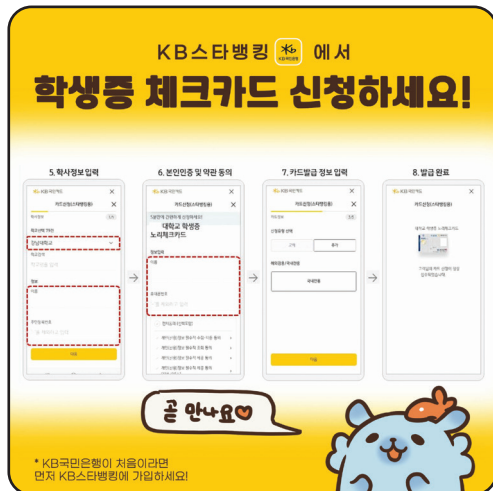
학생증(체크카드) 안내

● 학생증 발급가이드

- 발급대상
본교 재학생
- 발급형태
카드형
- 주요기능
 1. 신분확인(사진, 이름, 소속대학 및 스쿨 표기)
 2. 교내 각종 시설물 출입 및 이용 권한
 3. 국민은행 체크카드

○ 신규발급 안내

- 발급비용: 무료
- 발급방법: 'KB스타뱅킹' 앱을 통해 신청
- 준비사항: 개인명의의 스마트폰, 신분증
※ IT4U를 통한 사진 등록 필수
(학생서비스 → 학적 → 개인정보수정 → 사진 첨부)
- 문의: 학생팀 031-639-4479



학생활동

● 학생회

건전한 학생활동을 통하여 회원 상호간의 친목을 도모하고 건전한 학풍을 조성하며, 지도력과 자치능력을 배양하기 위하여 우리 대학에 학생회를 둔다.

자율적이고 민주적인 기구로서 회원상호간의 친목을 도모하고 건전하고 창의적인 대학문화를 선도하며, 국가 문화산업 발전에 기여할 품성과 자질을 갖춘 각종 학생자치활동의 구현을 목적으로 한다.



학생자치기구	총학생회, 대의원회, 기숙사 사생회, 방송국, 동아리연합회
스쿨자치기구	스쿨학생회, 스쿨 졸업준비위원회

● 동아리(2025년 등록 동아리)

학생개개인의 교양, 취미, 학술활동을 통한 정서함양과 면학분위기 조성, 올바른 대학문화 창달에 기여하고 인간사랑, 자연사랑, 문화사랑의 교육적 이념을 실현하는 것을 목적으로 한다.

○ 등록 가능한 동아리 확인 및 동아리 가입 안내

- IT4U → 학생서비스 → 학생지원 → 동아리/소모임가입

○ 일반동아리

동아리명	활동분야	설립연도	지도교수	동아리회장	
				전공	이름
304호	보드게임	2023	신대영	게임	한0우
공	탁구	2023	이동후	게임	윤0서
주간유람단	만화연출	2024	조희정	만화	문0림
청키	프로그래밍	2025	최화선	게임	전0렬
인트로	댄스	2002	조정성	애니	고0아
모서리	밴드	1997	최부호	애니	김0현
위비	힙합	2016	양혜림	만화	김0엽
한국대학생선교회(CCC)	기독교	1997	김정선	게임	송0솔
청강GYM	헬스	2022	김상중	게임	김0제
리치	보드게임	2022	김성민	만화	문0림
만두찜	작품분석, 토론	2025	홍성호	만화	이0형
미스터리 연구회	토론	2024	임재환	만화	김0영
영사기를 멈추면 안 돼!	토론	2022	서현경	애니	이0윤

동아리명	활동분야	설립연도	지도교수	동아리회장	
				전공	이름
유포리아	치어리딩	2025	김상중	게임	손0나
CG동아리	연구, 토론	2022	유현석	애니	김0아
손편지 동아리	취미	2022	김성민	애니	박0영
이선좌	토론	2024	이선주	애니	심0현
빅이큐	배구	2023	임소영	만화	박0진
우리만화정상영업합니다	연구, 토론	2024	홍난지	만화	송0진
라켓단	배드민턴	2022	김영진	게임	구0현
오리지널	연구, 창작	2025	김성민	애니	이0윤
다이스토리	TRPG	2018	홍석인	웹툰웹소설콘텐츠	최0서
청강포켓몬애호가클럽	연구, 토론	2022	김상중	애니	김0영
Juventus	락밴드	2024	김윤경	애니	이0디
바스켓라빈스	농구	2025	이지훈	애니	고0아
퍼레스트	취미	2025	최화선	게임	김0현
작심백일드로잉 스터디동아리	학술	2025	오현주	게임	박0희

○ 전공동아리

동아리명	활동분야	설립연도	지도교수	동아리회장	
				전공	이름
라운토리	패션	2024	김명희	패션	윤0빈
아카이브	게임	2024	염동현	게임	정0수
정규직	웹소설	2025	조희정	만화	이0진
하장문!	웹소설	2025	홍석인	만화	김0이
한얼	게임	1999	김영진	게임	이0하
GAC	게임	2024	손병혁	게임	정0인
똥땅똥땅	패션	2023	김명희	패션	심0은
웹소설연구회	웹소설	2024	조희정	만화	강0하
인디나이트	게임	2023	김용규	게임	김0훈
스타일 온	패션	2025	박성희	패션	이0빈
웹치동	만화	2024	이지훈	만화	김0연

동아리명	활동분야	설립연도	지도교수	동아리회장	
				전공	이름
트왈렛	패션	2020	박성희	패션	남0형
채널링	게임	2022	신수진	게임	정0인
전자오락수호대	게임	2022	손병혁	게임	한0우
CK 스타일매거진	패션	2024	박성희	패션	유0은

○ 창업동아리

동아리명	활동분야	설립연도	지도교수	동아리회장	
				전공	이름
올포유	창업	2024	김명희	패션	소0명
AFM	진로	2023	나기용	만화	이0영

학생 병무

학생 예비군, 자원관리, 보안감사 등 학생에 대한 병무행정을 지원합니다.



● 대학직장 예비군 편성

- **대상** : 본 대학에 재학중(신·편입생·복학생) 예비군 신분인 학생은 대학 직장예비군에 편성

○ 편성절차

- ① 예비군 신청서 제출(전화 또는 예비군대대 방문 작성) 매년 3.2~4.2 까지
- ② 복학생은 복학 시 방침 보류 신청서 제출(예비군대대에서 확인)
- ③ 심화과정학생 추가 신고(학번변경)

○ 편성신고

- 비전학사 사무실 예비군대대 방문 또는 031-639-5728, 메일: rainman117@ck.ac.kr(이름과 학번)

● 학생 예비군 훈련

- 연간 1회 8시간 기본훈련만 실시
- 미신청자는 일반 예비군으로 편성되어 동원훈련 및 동원 미참자 훈련 소집으로 2박 3일 숙식 또는 출/퇴근 훈련이 부여되며, 훈련 불참 시 과태료 부과 등의 불이익이 발생할 수 있으며, 당해 전역한 예비군은 훈련이 없음
- 학사학위취득유예자/유급자/초과학기자는 일반예비군훈련 실시(학생예비군 훈련 미실시)

● 학생예비군 보류자 신청 절차

- ① 예비군대대 신청
- ② 국방동원정보체계 등록(2~3일 소요): 거주지에서 학교로 전입
- ③ 학생예비군 보류자 신청
- ④ 전투편성/훈련실시
- ⑤ 해당년도 기본훈련 8시간 이수
 - 주소지(거주지) 예비군 중대에서 훈련 부과 시 병원치료, 시험응시, 자연재해 등 부득이한 사유로 훈련을 받을 수 없을 때에는 예비군 중대에 방문하여 “예비군 훈련연기 신청”으로 불이익 없이 차 후에 다시 훈련을 받을 수 있음 (연기 사유 근거서류 준비, 방문)

● 입영 연기 대상

병역판정 검사를 받고 현역병 입영대상 또는 보충역으로 병역 처분된 사람 중 재학 사유로 제한 연령 내 졸업가능 여부와 상관없이 각급학교 제한 연령까지 입영연기 가능

- **제한 연령** : 22세(2년제), 23세(3년제)
 - ※ 휴학자 및 등급대학(원) 편·입학자도 제한 연령까지 입영연기
 - ※ 제한연령 전 졸업자는 졸업하는 해 2월말까지 입영연기

- **연기절차** : 본인의 별도 신청절차 없이 학교의 장이 지방병무청장에게 명단을 송부하며, 이를 받은 관할 지방병무청장은 병적을 확인 후 입영대상자의 입영을 연기함

- **재학생 입영신청서 제출**
 - 입영 연기된 사람이 재학 중(휴학한 사람 포함) 입영을 원할 경우 현역병 입영 본인 선택원을 인터넷으로 병무청 홈페이지에서 신청
 - 군입영 휴학수속: 입영통지서 수령 후 입영통지서 사본 첨부하여 군 입영휴학 신청(스쿨행정실)후 입영

- **병무 민원 인터넷 서비스**
 - 인터넷을 통한 병역제도안내 및 민원접수

인재개발처 학생팀

- 문의: 031-639-5728
- 위치: 비전학사 사무실

청강문화산업대학교

2026학년도
대학생활 안내

4

교내시설 및 서비스

ONLY ONE, ONLY THE BEST



에듀플렉스센터(피트니스센터)

에듀플렉스센터는 학업과 일상으로
불편하고, 무더지고, 굳어버린
창작자들의 몸과 마음의 회복을 돕습니다.



- 위치 : 에듀플렉스 지하(피트니스센터)

- 학기중 운영시간

평일	주말 및 공휴일	GX 프로그램
06:00~22:00	휴무	하루 3~5개 피크타임제 운영

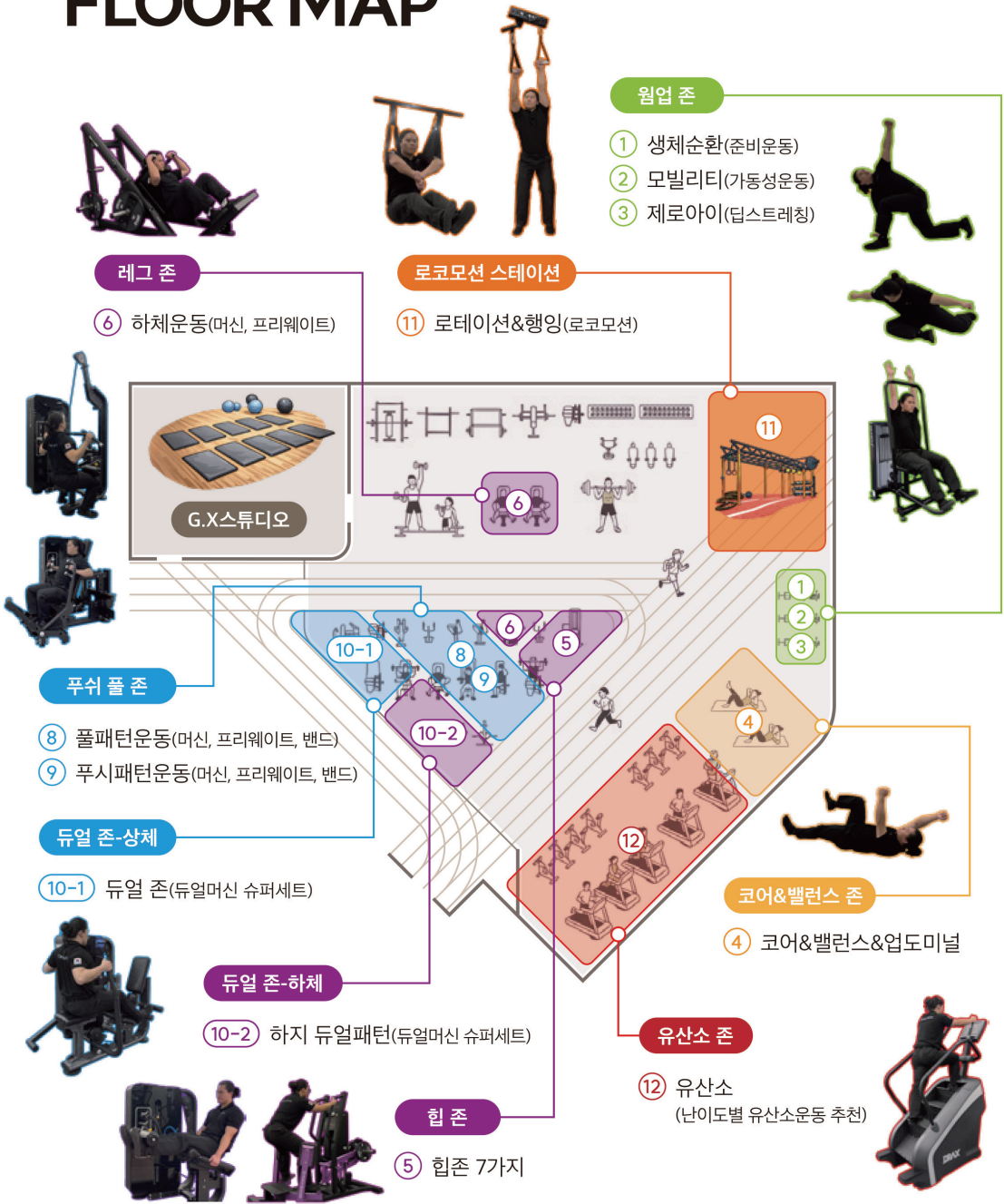
- GX(Group Exercise) 프로그램

혼자 하는 운동의 지루함을 없애고, 정신적 환기까지 할 수 있는 다양한 프로그램이 개설됩니다.

요가&명상, 매트 필라테스, 근막이완 스트레칭, 바레, 펀더멘탈 케틀벨, 다이내믹 덤벨, 타바타

● 에듀플렉스 FLOOR MAP

EDUPLEX FLOOR MAP



창작자심리인권센터

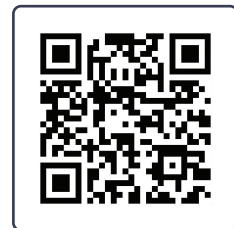
창작자심리인권센터는 대학생활동 경험하는 진로, 심리적 어려움과 인권 문제를 지원하여 창작자가 건강한 환경에서 최상의 퍼포먼스를 발휘할 수 있도록 돕습니다.

● 프로그램

- **개인상담 및 검사해석상담**
 - 대학생활적응 및 정서조절 향상을 위해 진로 및 적성, 대인관계, 성격, 학업 등 관련한 전문가 개인상담과 검사해석상담을 제공하고 있습니다.
- **맞춤형 1:1 코칭 및 워크숍**
 - 자기관리 및 자기이해 향상을 위해 진로설계 및 무기력, 정서, 인지 등 관련한 전문가 개인별 코칭 및 워크숍을 제공하고 있습니다.
- **심리인권 연구**
 - 정신 건강 및 인권 문제의 통합적 연구를 통해 두 분야 간 상호작용 이해 및 프로그램 개발, 정책 제언을 제공하고 있습니다.
- **폭력예방교육, 전공특화 성인지감수성 교육**
 - 다양한 사회적 맥락과 관점을 이해한 창작물의 제작 역량을 향상시키기 위해 폭력예방교육 및 스크린 특성에 특화된 전공특화 성인지감수성 교육을 제공하고 있습니다.
- **교(직)원 마음돌봄 및 상담역량강화교육**
 - 교(직)원의 소진방지 및 효과적인 학생상담 지원을 위해 마음돌봄 프로그램 및 상담역량강화 교육을 제공하고 있습니다.
- **성희롱성폭력 및 인권관련 사건조사 및 처리**
 - 건강하고 안전한 환경에서 창의성을 발휘하고 학업에 열중할 수 있도록 성적자기결정권을 포함한 인권 보호 시스템을 제공하고 있습니다.

● 이용절차

심리	개인상담 및 검사진행: 상담 및 검사신청 → 매칭 → 진행 비교과 프로그램: 대학정보시스템(IT4U) 신청
인권	신고 및 상담: 신청서 접수(우측 QR코드) → 접수 회신 → 진행 비교과 프로그램: 대학정보시스템(IT4U) 신청



● 이용안내

- 이용시간: 평일 오전 9시~ 오후 6시(학기 중), 방학 중 변동 가능(점심시간 12시 ~ 13시)
- 홈페이지: counseling.ck.ac.kr

인재개발처 창작자심리인권센터

- 전화: (심리) 031-639-4480, (인권) 031-639-4487
- 이메일: (심리) counsel@ck.ac.kr, (인권) hrights@ck.ac.kr
- 위치: 창작마을 B110호

장애학생 교육 및 대학생활 지원

「장애인 등에 관한 특수교육법」제29조, 30조, 31조, 32조와 「장애인 차별금지 및 권리구제 등에 관한 법률」 제14조, 「장애학생 교육 및 대학생활지원에 관한 규정」에 근거하여 장애학생의 특성 및 정도에 따른 학습권 보장 계획을 수립하고, 효과적이고 체계적인 지원체제 마련을 운영목적으로 하고 있습니다.

● 장애학생 지원 서비스 절차

- 장애학생현황파악 및 초기상담 → 장애학생등록 및 개별 상담 → 개별지원계획 수립 및 통보 → 지원 서비스 준비 → 실행 점검 및 평가 → 지원 후 조치

● 지원내용

1. **교수학습지원**: 수강신청 지원, 수업협조문 발송, 배려공문발송, 비대면 강의 지원
2. **대학생활지원**: 보조공학기기 및 생활보조기기 대여, 장애학생도우미 지원, 장애학생 장학금 지급, 기숙사 생활지원
3. **진로 및 취업지원**: 진로 탐색 및 취업상담, 취업관련 정보제공, 외부기관(장애인고용공단, 직업능력개발원 등) 정보제공
4. **장학지원**: 장애학생 및 도우미 장학금 지원, 외부장학 지원

● 장애학생 지원부서

지원영역	부서명	연락처(031-639-****)
학습 및 생활도우미 지원	인재개발처(학생팀 보건실)	4571
교수학습지원	교육개발처(교육혁신센터)	4461
상담지원	인재개발처(창작자심리인권센터)	4487
장학지원	인재개발처(학생팀 장학담당)	5712
진로 및 취업지원	산학취업처(취업창업교육지원센터)	4489
입시지원	인재개발처(입학팀)	5993
장애학생 숙실	인재개발처(기숙사)	4574
장애학생 이동 및 안전	교육지원처(관리센터)	5755

- 부서명 및 연락처, 위치는 추후 변동가능성이 있습니다.

보건실

● 제공 서비스

- 증상에 따른 일반의약품 지급
- 신체 계측(신장, 체중) 및 스트레스, 혈압 측정
- 응급처치 및 간단한 부상 처치(과호흡증후군, 실신 등 현장 방문 지원)
- 안정실 운영
- 건강 상담
- 목발 대여
- 일상회복지원단 예방관리팀 활동(감염병 예방)
- 건강관리 캠페인 등

● 이용시간

- 09:00~18:00(12:00~13:00 미운영)

● 위치

- 청강홀 1층 102호(도서관 맞은편 산학취업처 안에 위치)

학교 보험 안내

청강문화산업대학교에 재학중인 모든 학생(신입생 포함)들의 교내 및 교외의 교육활동 수행 중 발생할 수 있는 각종 안전사고에 대비하기 위해 학교 경영자 배상 책임 보험에 가입하고 있습니다.

구분		보상한도	비고
학교시설 배상책임	대인	1억/1인당 10억/1사고당	자기부담금 10만
	대물	5천만/1사고당	
치료비	재학생 치료비	4백만/1인 1사고당	
	신입생 치료비	4백만/1인 1사고당	
상해사망/후유장애	학교생활 중	3천만	
	신입생 학교행사 중(3일)	3천만	

※ 피해일로부터 180일까지 보상 가능

인재개발처 학생팀 보건실

- 문의: 031-639-4571
- 위치: 청강홀 1층 102호 보건실

교내 편의시설

● 교내 편의시설

구분	명칭	운영시간	위치
복지/편의 시설	알파문구	8:30-19:30	어울림관 1층
	에듀플렉스 피트니스센터	14:00-22:00	에듀플렉스 지하 1층
	에듀플렉스 체육관	-	에듀플렉스 1층
	운동장	-	청강학사 앞
	실외 농구장	-	창작마을 1층 맞은편
식당	쿨투라	평일 08:30~20:00	어울림관 1층
	학생식당	평일 조식 8:00-9:30 중식 11:30-13:30 석식 17:30-19:00	인간사랑관 1층
편의점	CU청강대점	학기 중 평일 8:00-24:00 학기 중 주말 9:00-21:00 방학 9:00-18:00	어울림관 1층 117호
금융	국민은행 ATM	07:00~23:30	청현동

● 증명서 발급 안내

증명서 명	국문	영문	비고
재학·성적·휴학·졸업·수료·재적·제적증명서	○	○	
졸업예정증명서·장학금(비)수혜확인서·학적부·자퇴증명서	○		
교원자격증	○		
교육비납부확인서	○		<발급방법>
교육비납입증명서(연말정산용)	○		<ul style="list-style-type: none"> IT4U에서 직접출력 : 홈페이지(https://www.ck.ac.kr) → login 학번/비밀번호 → 학생통합지원시스템(IT4U) → 학생서비스 → 장학/등록 → 교육비납입증명서출력 → 교육비납부확인서/교육비납입증명서(연말정산용) 출력 교육비납입증명서는 연말정산용 증빙서류로 지난해까지의 자료만 출력 가능

● 발급방법

구분	발급절차	이용시간
인터넷 발급	웹민원센터 접속 → 회원가입 후 로그인 → 증명서 선택 → 수수료 결제 출력	인터넷 이용: 24시간
FAX민원	정부24 접속 → 증명서 신청 → 전국 지방행정 관청(주민자치센터)	9:00-18:00/ 공휴일, 토요일 휴무
민원우편	민원우편신청 홈페이지에서 신청	인터넷 이용 : 24시간

● 통학버스 승차예약 안내

- 승차권 구입방법 : PAYCO앱 접속 → 하단 ‘캠퍼스’ → 청강문화산업대학교 학교인증(최초1회, 학번@chungkang.academy) → 노선/구간선택 → 결제
- 승차권 탑승방법 : PAYCO앱 접속 → 하단 ‘캠퍼스’ → 쿠폰 → 승차권 선택 → 교환권 사용하기 → 기사님께 사용완료 확인 → 탑승

<주의사항>

인천노선을 제외한 나머지 노선은 페이코에서 승차권을 구매하여 이용

- 구매가능시기 : 탑승일 기준 7일전
- 취소가능시기 : 탑승시간 1시간 전까지

문화정보센터(도서관)

대학도서관은 대학사회의 중요한 지식정보원으로 교육과 연구 활동을 지원하는 교육 기본 시설입니다. 우리 도서관은 도서관리시스템을 도입하여 대학의 전공관련 자료 및 정서 함양 및 지식 습득에 필요한 정보 자료를 수집 소장하여 개가식으로 운영하고 있습니다. 문화산업중심의 비전과 ‘인간’, ‘문화’, ‘자연’의 융합화 전략으로 문화선도 대학을 지향하며 21세기 창조적 리더를 육성하기 위하여 우리 도서관은 독서 중심의 문화 가치 확산과 정보 센터로서의 기능 강화, 학생과 소통할 수 있는 문화 공간으로 발전하고 있습니다.

구분	위치	운영시간	
		학기중	방학중
북카페 “두드림”	청강홀 1층	08:00~18:00	09:00~18:00
자료열람실 1,2	청강홀 지하 1층	09:00~18:00	동일
참고자료실	청강홀 2층	09:00~18:00	동일
씨네별 소극장	청강홀 2층	09:00~18:00	동일
세미나실	청강홀 2층	09:00~18:00	동일
만화도서관	인간사랑관 1층	주중 09:00~21:00 토요일 10:00~17:00	주중 09:00~19:00 토요일 10:00~17:00

※ 일요일, 공휴일 휴관

● 도서관 이용 안내

구분	대출 책수 및 기간	대출방법
도서관	일반: 7책, 1주(1회 연장 가능) 전자책: 5책, 1주(1회 연장 가능)	헤이영 캠퍼스 전자확인증 또는 모바일 열람증

※ 도서 연체 시 반납 시까지 신규 대출 중지

● 희망도서신청

- 방법 : 문화정보센터 홈페이지 내 온라인 신청(도서명, 저자, 출판사, ISBN 등을 기재)
- 절차 : 신청 → 선정(구입여부 결정) → 주문(도서 구입) → 등록·정리(도서 이용이 가능하도록 시스템 등록 및 정리) → 서가배열(SMS 도착알람, 즉시 이용가능)

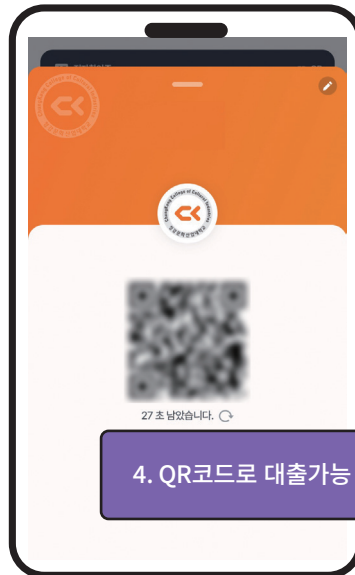
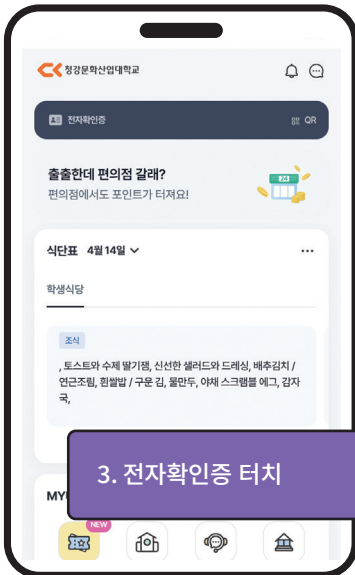
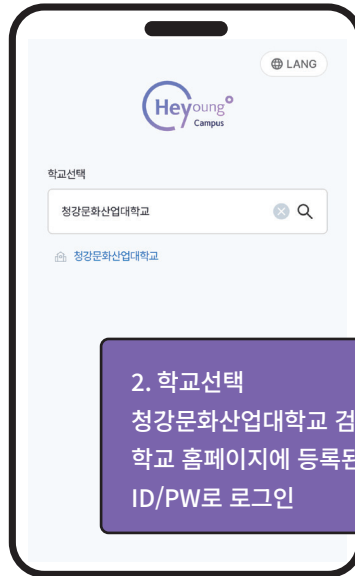
● 세미나실, 씨네별 소극장 이용

	세미나실	씨네별 소극장
신청방법	문화정보센터 홈페이지 사전 예약	문화정보센터 홈페이지 사전 예약
이용시간	1일 최대 3시간	1일 최대 2시간

	세미나실	씨네별 소극장
유의사항	세미나실 1: 3~6명 세미나실 2: 3~6명 세미나실 3: 3~6명 세미나실 4: 3~12명	신청 인원 3~50명

● 도서대출을 위한 모바일 열람증 발급 방법

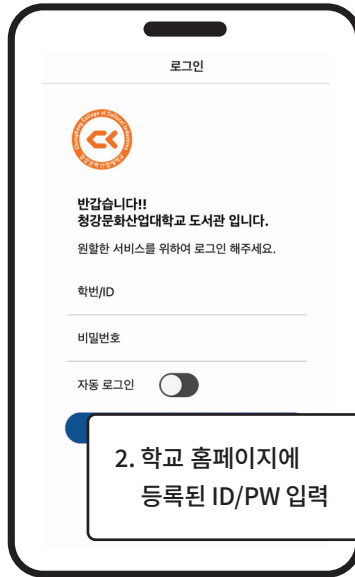
○ 헤이영 캠퍼스



○ 모바일 열람증



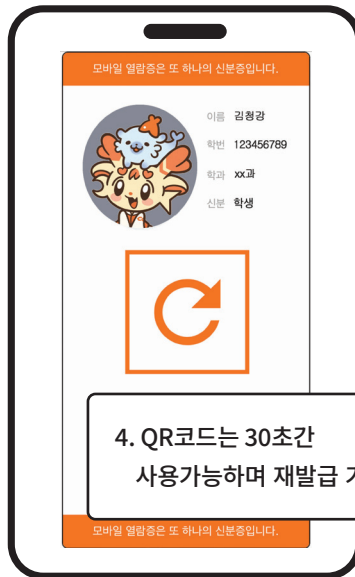
1. 청강문화산업대학교 모바일 열람증 어플 다운



2. 학교 홈페이지에 등록된 ID/PW 입력



3. QR코드가 나오면 대출 가능



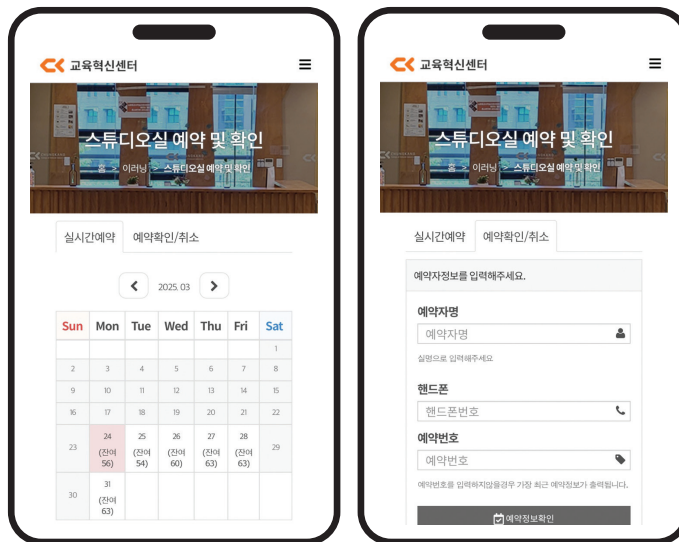
4. QR코드는 30초간 사용가능하며 재발급 가능

콘텐츠제작 스튜디오

학습자들이 자신만의 색깔로 빛나는 콘텐츠 크리에이터로 성장할 수 있도록 지원하고자 만들어진 공간입니다.



- **스마트메이킹 스튜디오 A~B**
 - 최대수용인원 : 2명
 - 사용목적 : 강의·녹음·콘텐츠제작을 위한 전문 스튜디오 (조명, 크로마키, 전문 음향장비 등 구비)
- **스마트 스튜디오 A~D**
 - 최대수용인원 : 1명
 - 사용목적 : 1인 작업에 최적화된 영상 촬영 스튜디오(모니터 2대, 타블렛, 웹캠 구비)
- **스마트 미팅룸**
 - 최대수용인원 : 6명
 - 사용목적 : 영상 작업을 위한 기획회의, 편집 회의 등을 위한 미팅룸
- **스마트 카페**
 - 최대수용인원 : 10명
 - 사용목적 : 자율학습과 창작을 위한 오픈형 공간



- 문의: 031-639-4461
- 위치: 청강홀 2층 교육혁신센터 내(도서관 통로 이용)
- 이용방법: 온라인 예약 후 방문하여 이용
- 운영시간: 09:00~18:00

기숙사

기숙사는 학생의 면학을 위한 생활편의를 제공함으로써
공동생활을 통한 인성 함양을 도모하고자 설치하여 운영합니다.



● 선발안내

○ 선발인원

구분	호실수(실)	형태	수용인원(명)	연락처
청강학사(여자기숙사)	4	2인 1실(장애인실)	8	031-639-4573~6
	90	4인 1실(일반실)	360	
비전학사(남자기숙사)	2	2인 1실(장애인실)	4	
	57	4인 1실(일반실)	228	

○ 신청방법

- 신입생: 입학원서 작성 시 신청
- 재학생: info.ck.ac.kr 기숙사 입사신청

○ 선발방법

- 신입생: 통학거리(70%) + 입학성적(30%)
- 재학생: 통학거리(70%) + 직전학기성적(30%) + 기숙사 거주 직전 학기 상벌점 가감

○ 가산사항

- 가산점부여(10%): 국민기초생활보장법 제2조에 따른 수급권자, 국가유공자
- 우선선발: 지체 장애인, 교환학생 및 외국인, 새터민

○ 기숙사 모집

- 기숙사 홈페이지 및 입학 홈페이지(<https://ipsi.ck.ac.kr>) 참조



● 건강한 기숙사 문화 만들기 프로그램

기숙사 사생들의 좋은 습관 형성을 통한 삶의 가치를 높일 수 있도록 다양한 프로그램을 운영합니다.

프로그램 분야	분야프로그램 및 강좌(학기별 강좌교체)
좋은 습관 형성	같이 성장하는 재능기부, 좋은 환경 만들기 서포터즈
고유한 기숙사 문화 형성	사생의 밤, 사생회 프로그램

● 숙실관련

○ 숙실 구성은 어떻게 되어 있나요?

- 하단은 책상, 상단은 침대인 일체형 가구 4, 옷장 4, 빨래건조대, 숙실 전용 와이파이 기계, 청소도구 등 구비

○ 숙실 가구 크기는 어떻게 되나요? (cm, 가로*세로*높이)

구분	책상	매트리스
남자기숙사(비전학사)	147*113*67	80*200*20
여자기숙사 구 숙실(청강학사)	150*70*80	
여자기숙사 신 숙실(청강학사)	147*113*67	

● 시설관련

○ 음식을 해먹을 수 있나요?

- 주방에서 전자레인지, 포트를 사용한 간단한 조리 가능, 그 외 화기 이용 조리 불가

○ 화장실과 샤워실은 따로 있나요?

- 남자기숙사 5실, 여자기숙사 8실에만 화장실(샤워실)있고 나머지 숙실은 공동사용
- 화장실 있는 방 배정은 무작위 추첨 배정

○ 엘리베이터 사용 가능한가요?

- 여자기숙사에는 엘리베이터가 없고 남자기숙사에는 있으며 사용 가능

● 기숙사비관련

○ 기숙사비는 얼마고 어떻게 구성되어 있나요?

- ① 2026-1 학기 예상 기숙사비: 653,900원(입사비 10,000원, 관리비:543,900원,보증금100,000원 포함)
- ② 기숙사비 구성 : 관리비+입사비+보증금
 - 관리비 기숙사 전체 관리에 드는 비용, 일할 계산
 - 입사비 : 기숙사 입사 준비 기간동안 사용되는 비용
 - 보증금 가구, 공용품등의 파손, 분실에 대비하기 위해 받는 이용, 퇴실 점검 후 환불

● **식사관련**

○ **식사 신청은 어떻게 해야 하나요?**

- ① 운영 : 교내기업 쿨투라 운영, 운영시간, 금액 등은 추가 공지사항 참조
- ② 운영기간 : 월~금 운영, 주말 및 공휴일 운영 안함

구분	운영시간	가격(원)	비고
조식	8:00~9:30	1,000	운영시간 및 금액 등 변동될 수 있음
중식	11:30~13:30	6,500	
석식	17:00~19:30	6,500	

● **기숙사 생활 일반**

○ **기숙사 입사에 필요한 준비물은 무엇이며, 학교에서 지급해 주는 물품이 무엇인가요?**

- 기숙사 입사 준비물은 반입 금지 물품을 제외한 학생의 개인생활에 필요한 물품 전체, 학교에서 지급해주는 물품으로는 매트리스 커버, 빗자루세트, 빨래건조대
- 입사 후 룸메이트와의 협의 후, 숙실 당 2개 한도로 반입 가능 물품

품목	규격
냉장고	50L이하, 10KWH이하
공기청정기	사용면적 33제곱미터 이하, 소비전력 50W이하
제습기	1일 제습량 10L이하, 소비전력 50W이하
선풍기	30cm*30cm(가로*세로) 안에 드는 탁상용 선풍기
청소기	핸디형, 핸디스틱형 (21시 이후 사용 불가)
모기, 해충 퇴치기	가정용, 실내용
소형 안마기	목 안마기, 소형 안마기(부착형, 미니마사지건 형태) (21시 이후 사용 불가)

- 반입 금지 물품으로는 전열기구, 전기장판, 기타 등 가전기구 일체(헤어 드라이어, 컴퓨터, 전자사 전, 라디오, 녹음기 제외), 인화물질, 버너 및 난로, 주류, 사행성 오락기구 등 기숙사 거주시 타인에게 위협이 될 만한 물품 일체

○ **기숙사 주소는 어떻게 되나요?**

- 경기도 이천시 마장면 해월리 청강가창로 389-94 청강학사 또는 비전학사

○ **기숙사 행정실은 운영시간은 어떻게 되나요?**

구분	운영시간	운영내용	연락처
평일	09~24	기숙사 관련 업무 전반 지원	031)639-4573~6
주말, 공휴일	09~24	대여 등 간단한 민원만 지원	

구분	운영시간	운영내용	연락처
야간	24~익일09	<ul style="list-style-type: none"> • 기숙사 행정실 미운영 • 정문 경비실 연락 • 응급환자발생 등 위급 상황 시 연락 	031)639-5781

○ **출입 가능시간은 어떻게 되나요?**

- 스피드게이트 및 정맥인식기를 이용한 자율 출입

○ **점호는 어떻게 하나요?**

- ① 월 2회 화요일 22:00시 사생회 주관 생활점검 점호 실시
- ② 반드시 참석할 필요 없으나 청결 상태는 유지해야 함
- ③ 사생의 안전관리와 외박, 외출 제도를 잘 지켜주고 있는지를 확인하기 위하여 인원점검을 병행할 수도 있음

○ **외박, 외출 제도는 어떻게 운영하나요? 그리고 어떻게 신청하나요?**

- ① 외박: 자율 신고제, 외출: 입출입 가능 시간안에 자율 실시
- ② 외박 신청 방법: 학교홈페이지-학사관리-기숙사에서 신청
- ③ 신청 가능 기간: 수시 신청, 최대 5일까지 신청

○ **배달 음식을 숙실에서 먹을 수 있나요?**

- 룸메이트와 상의 후 가능

○ **쓰레기는 어디에 어떻게 버리나요?**

- ① 일반쓰레기: 각 학사 앞 나무틀 안 or 각층 공용공간 분리수거통
- ② 음식물쓰레기: 각 학사 앞 나무틀 안 음식물 쓰레기 통 or 각층주방 음식물쓰레기통

○ **세탁실이 있나요?**

- ① 각 학사에 1실씩 있음, 최신식 기계 설치
- ② 1회 이용료 세탁, 건조 각 1,300원

○ **지폐 교환기가 있나요?**

- 청강학사(여자 기숙사) 로비에 비치

○ **주방 공용 냉장고는 어떻게 사용하나요?**

- ① 기숙사 행정실에서 음식 보관 스티커 수령 후 제품에 부착
- ② 보관가능 기간은 2주. 장기 보관 물품은 보관 기간이 끝나기 전 새 스티커 발급 받아 부착해야 함
- ③ 보관기간이 지났거나 스티커 미 부착 음식물은 매주 화요일 생활점검 점호 시 무통보 폐기

○ 룸메이트는 어떻게 선정되나요?

- ① 신입생 : 상호 소통 경험을 위해 무작위 배정
- ② 재학생 : 신청자의 경우 신청대로 배정, 미신청자의 경우 되도록 스쿨별 배정
- ③ 개인 성향 조사 자료 참조 배정(게임 유무, 흡연 여부 등)

청강메이커스페이스

메이커스페이스는 다양한 아이디어를 직접 구현할 수 있는 작업 공간을 의미합니다. 청강메이커스페이스는 스쿨 중심 전공 교육 간의 융합을 통한 메이커 무브먼트를 시도함으로써 문화산업 창의인재 양성 교육을 완성할 수 있도록 첨단 디지털 제작 장비 및 교육 프로그램을 제공합니다.



청강메이커스페이스에서 일어나는 모든 창의적인 활동의 과정 및 결과는 공유를 통해 확산되고 가능성을 검증하고 있습니다. 자체 소름을 통한 전시 및 팝업 스토어, 온라인 쇼핑물 운영, 클라우드 펀딩 등을 통해 지식과 정보를 제공하고 메이커 활동과 결과물의 활용을 위한 능동적인 시도를 적극적으로 지원합니다.

청강 메이커 간에 다이나믹한 융합이 이뤄질 수 있도록 청강메이커스페이스는 최선의 지원을 아끼지 않겠습니다.

● 시설안내

○ Working Space A

열제분기, 포스터프린터, 스티커프린터, 접지기 등 지류관련 장비가 설치되어 있으며 자유 작업 공간으로 활용할 수 있습니다.

○ Working Space B

레이저커팅기, UV프린터, 열전사기 등의 중장비들이 설치되어있으며 자유 작업 공간으로 활용할 수 있습니다.

○ Presentation Room

프리젠테이션, 강연, 워크숍 등에 다양도로 활용되는 공간입니다.

○ Wood Working Space

다양한 소형 목공장비가 설치되어 있는 목공작업 전용 공간입니다.

○ 3D Printing Space

레진 및 필라멘트 3D프린터가 설치되어 있으며 출력 및 세척을 할 수 있는 공간입니다.

○ Show Room

메이커 활동을 통해 산출한 콘텐츠를 자유롭게 전시하고 판매할 수 있는 상설 전시공간입니다.

● 주요장비

- 레이저커팅기 / 3D프린터(레진, 필라멘트) / UV프린터 / 열전사프레스기 / 떡제분기 / 재단기 / 포스터프린터 / 접지기 / 머그컵프레스기 / 목공장비 / 스티커프린터 / 에어브러쉬 및 스프레이

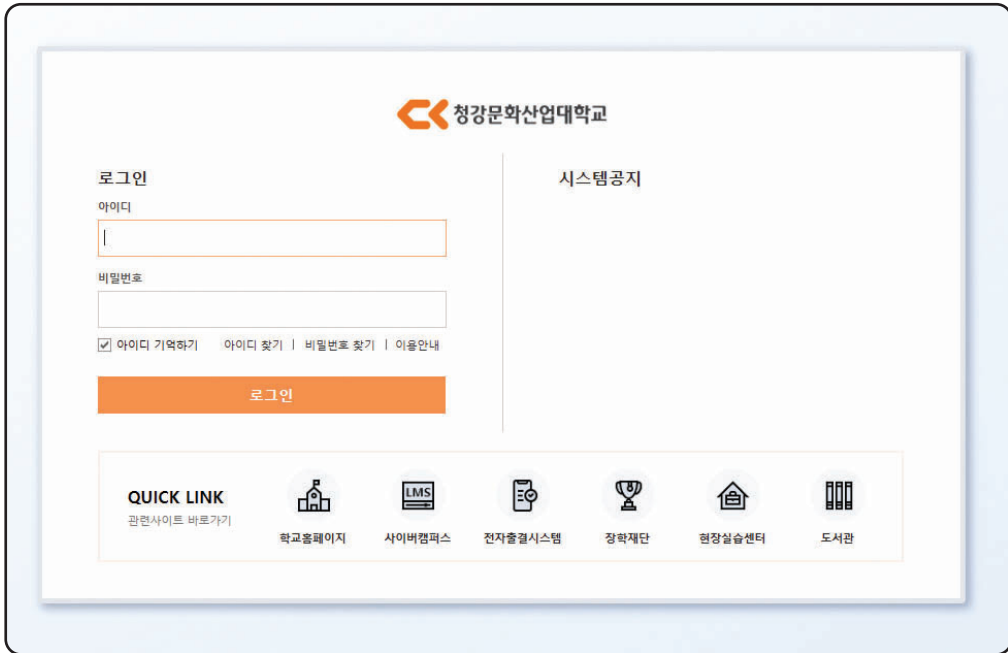
● 프로그램

청강메이커스페이스는 다양한 교육 및 체험 프로그램을 운영함으로써 올바른 장비 사용법을 알려주고 메이커의 아이디어가 실현될 수 있도록 지원합니다.

학생통합지원시스템

● IT4U

- <https://it4u.ck.ac.kr/>
- ID: 학번, 초기 비밀번호: 주민등록번호 뒤 7자리



● LMS(사이버캠퍼스)

- <https://lms.ck.ac.kr/>



전산 서비스

● 교내 무선인터넷(Wi-Fi) 서비스 사용 안내

청강문화산업대학교 캠퍼스 내에서 노트북 컴퓨터 및 모바일 디바이스를 이용하여 무선인터넷을 자유롭게 사용할 수 있는 서비스를 제공하고 있습니다.

○ 서비스지역

우리대학 실내/외 전체

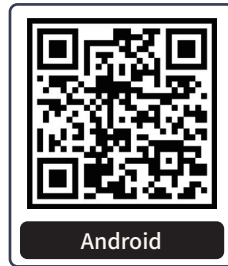
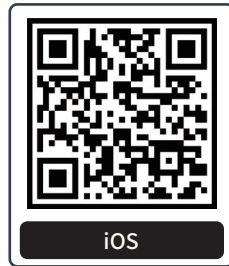
○ 사용방법

1. 무선인터넷 목록(SSID) 중 “chungkang” 선택
2. IT4U(학생통합지원시스템) ID 및 PW로 인증 후 사용

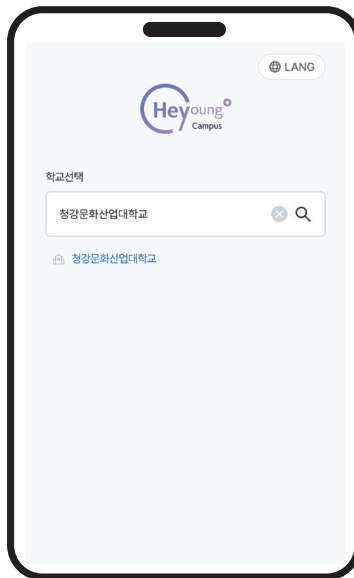
전자출결앱

● 전자출결시스템 APP 다운로드

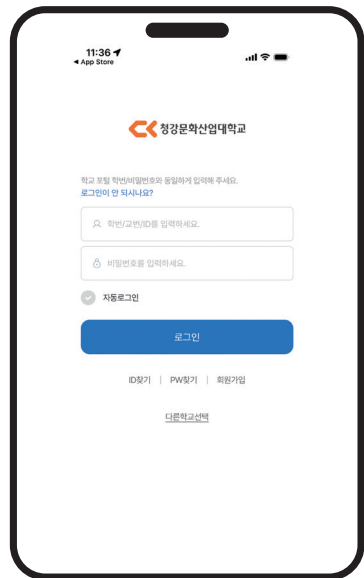
전자출결시스템 APP을 다운받고 아래 설정 메뉴얼을 참고하세요.



1. 헤이영 캠퍼스 어플설치



2. 학교선택
청강문화산업대학교 검색



3. 로그인
학교 홈페이지에 등록된
ID/PW로 로그인

역량로드맵

1. 시스템 소개

가. 개요: 재학생의 학업설계 및 진로설계를 위한 시스템으로 학생의 교육과정 조회, 로드맵 설계, 역량 성취도 확인이 가능합니다.

나. 접속방법: 대학정보시스템(it4u) 접속 > 경력관리 > 역량로드맵



2. 메뉴 소개

1) 대학의 비전체계

가. 개요: 우리 대학의 건학이념, 교육목표, 사명, 비전, 핵심역량 등을 확인할 수 있습니다.

나. 방법: 학년도 선택 → 조회 클릭



2) 스쿨(전공) 교육목표

가. 개요: 전공제한없이 우리 대학 전체 전공의 교육목표, 인재양성유형을 조회할 수 있습니다.

나. 방법:

- ① 학년별 교육목표: 학년별 교육목표 탭 선택 → 입학년도, 전공, 학년 선택 → 조회 클릭
- ② 인재양성유형: 인재양성유형 탭 선택 > 입학년도, 전공, 학년 선택 > 조회 클릭

3) 나의 교육과정

가. 개요: 전공제한없이 우리 대학 전체 전공의 교육과정표를 조회할 수 있습니다.

나. 방법:

- ① 전공교육과정: 전공교육과정 탭 선택 → 입학년도, 전공 선택 → 조회 클릭
- ② 교양교육과정: 교양교육과정 탭 선택 → 별도의 선택 필요 없이 바로 조회됨

4) 전공 역량 로드맵 조회

가. 개요: 전공제한없이 우리 대학 전체 전공의 로드맵을 조회할 수 있습니다.

나. 방법: 입학년도, 전공 선택 > 인재유형 선택(필요시) > 조회 클릭

다. 참고: 자신의 학번 교육과정 기준

(2026년 기준 1학년은 2026, 2학년은 2025, 3학년은 2024에서 확인)

장학관리 > 역량로드맵 > 역량로드맵(학생회원) > 전공 역량 로드맵 조회

전공 역량 로드맵 조회

입학년도: 2023 학기유형: 일반학기 전공: 애니메이션스쿨 애니메이션전공

전공별 로드맵 (총 447건) ※ 교육과정상의 역량 표준을 확인할 수 있습니다.

No	인재유형	인재역량유형	역량모듈	1-1	1-2	2-1	2-2	3-1	3-2
1	애니메이션 아트&로딩그래픽 아트스	컨셉아트스 아트디렉터	콘셉트기획개발역량						전공역량표리역IV
2		일러스트레이터	콘셉트기획개발역량						전공역량표리역IV
3		캐릭터디자이너, 배경디자이너	콘셉트기획개발역량						전공역량표리역IV
4		로딩그래픽디자이너	콘셉트기획개발역량						전공역량표리역IV
5	애니메이션 연출가	애니메이션 감독	콘셉트기획개발역량						전공역량표리역IV
6			아이디어생리역량		아이디어생리역량				
7			콘셉트기획개발역량	활영과편집	활영과편집				
8						3D카메라&촬영이유주	3D카메라&촬영이유주		
9		스토리보드 아트스	콘셉트기획개발역량						
10			콘셉트기획개발역량	활영과편집	↑				
11									
12		액터	콘셉트기획개발역량						
13	애니메이션	2D애니메이션	콘셉트기획개발역량						전공역량표리역IV
14			콘셉트기획개발역량	비주얼스토리텔링	비주얼스토리텔링				
15				TV애니	TV애니				
16		3D애니메이션	콘셉트기획개발역량						전공역량표리역IV
17			콘셉트기획개발역량	비주얼스토리텔링	비주얼스토리텔링				
18				활영과편집	활영과편집				
19						3D카메라&촬영이유주			
20	3D애니메이션	3D CG 아트스 & 3D모델링	콘셉트기획개발역량						전공역량표리역IV
21		3D배경	콘셉트기획개발역량						전공역량표리역IV

애니메이션 연출가, 그 중에서도 애니메이션 감독이 되기 위해 1-1부터 3-2까지 수강해야 하는 교과목 확인 가능

5) 교양 역량 로드맵 조회

가. 개요: 우리 대학 교양교육과정 로드맵을 조회할 수 있습니다.

나. 참고: 교양교과목은 1-1, 1-2 교과목으로 개설

장학관리 > 역량로드맵 > 역량로드맵(학생회원) > 교양 역량 로드맵 조회

교양 역량 로드맵 조회

입학년도: 2023 학기유형: 일반학기

교양 역량별 교과과정 (총 37건) ※ 교육과정상의 역량 표준을 확인할 수 있습니다.

No	인재유형	인재역량유형	역량모듈	1-1	1-2	2-1	2-2	3-1	3-2
1	주요역량 문화산업 창의인재	주요역량 문화산업 창의인재	자기개발능력	일렉산트릭코닉	일렉산트릭코닉				
2				콘텐츠타고유인생	콘텐츠타고유인생				
3				문화융합인생	문화융합인생				
4				니콜말한역량	니콜말한역량				
5				세상물너는책임기	세상물너는책임기				
6				그림작품평찬용역기	그림작품평찬용역기				
7				내마음물려주는사진	내마음물려주는사진				
8				포장-일출영상	포장-일출영상				
9				광고영상제작방법	광고영상제작방법				
10				지용로써의인생	지용로써의인생				
11	협력적 문화산업 창의인재	협력적 문화산업 창의인재	외사소통능력	영국어적응능력	영국어적응능력				
12				자기발전과소통	자기발전과소통				
13				다중언어능력	다중언어능력				
14				영어일과영어	영어일과영어				
15				일과영어	일과영어				
16				영화평찬하는영어	영화평찬하는영어				
17				일본어적응능력	일본어적응능력				
18				일본어다이어로그래피	일본어다이어로그래피				
19			다언어적응능력	다언어적응능력	다언어적응능력				
20			세계적교양	세계적교양	세계적교양				
21			신체활동능력	신체활동능력	신체활동능력				
22			활영	활영	활영				
23	가치있는 문화산업 창의인재	가치있는 문화산업 창의인재	문화재활용능력	재미있는유물	재미있는유물				
24				상업문화재활용	상업문화재활용				

6) 나의 수업 로드맵 설계

가. 개요: 학생의 희망하는 직업(인재양성유형) 기반으로 3년간의 수업 로드맵을 설계하고 조회 및 저장할 수 있습니다.

◀ 나의 로드맵 조회: 자신이 만든 로드맵 조회 메뉴

◀ 나의 로드맵 등록: 직접 자신의 로드맵을 작성하는 메뉴

(1) 나의 로드맵 조회

가. 개요: 자신이 작성한 수업 로드맵을 조회할 수 있습니다.

① 등록된 나의로드맵 선택

② 조회 클릭

③ 오른쪽 화면에 학생이 작성한 로드맵 조회 가능

④ 나의 인재유형(직업 유형)을 선택하면 해당 유형에 매칭된 역량과 교과목 확인 가능

(2) 나의 로드맵 등록

가. 개요: 학생의 희망하는 직업(인재양성유형) 기반으로 3년간의 수업 로드맵을 만들어 볼 수 있습니다. (개수 제한없이 저장, 수정 가능)

① '나의로드맵 등록' 클릭 > 로드맵 이름 입력
 ② '저장' 클릭(저장을 해야 로드맵 등록이 가능함/미저장시 오류 팝업)
 ③ 입학년도, 전공 선택 > 인재유형 선택 후 조회 클릭
 ④ 교육과정목록에 있는 교과목 더블클릭 ⑤ 팝업 '예' 선택 ⑥ 오른쪽 나의 학업 로드맵에 교과목 등록

7) 나의 수강/성적 조회

가. 개요: 로드맵 설계를 토대로 자신이 수강한 내역, 학기별 취득 성적을 확인할 수 있습니다.

8) 나의 역량성취도

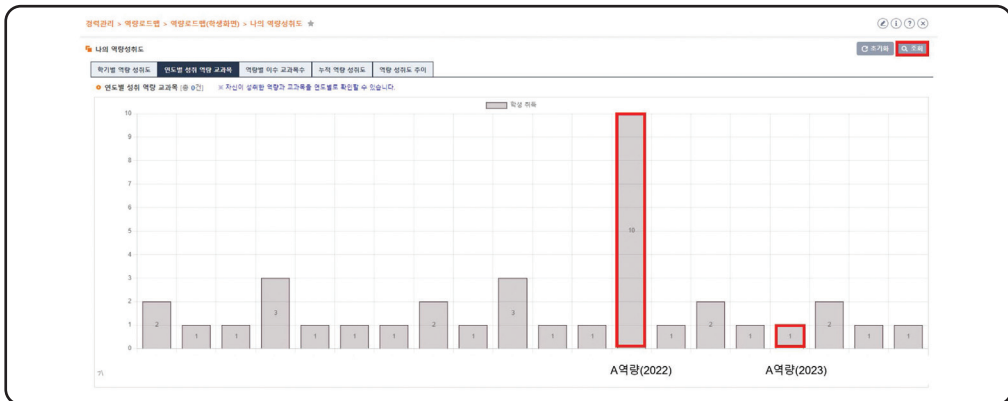
(1) 학기별 역량 성취도

가. 개요: 학기별 자신이 취득한 역량성취도를 확인할 수 있습니다.



(2) 연도별 성취 역량 교과목

가. 개요: 연도별 역량을 취득한 교과목 개수를 확인할 수 있습니다. (연도 구분하여 출력)



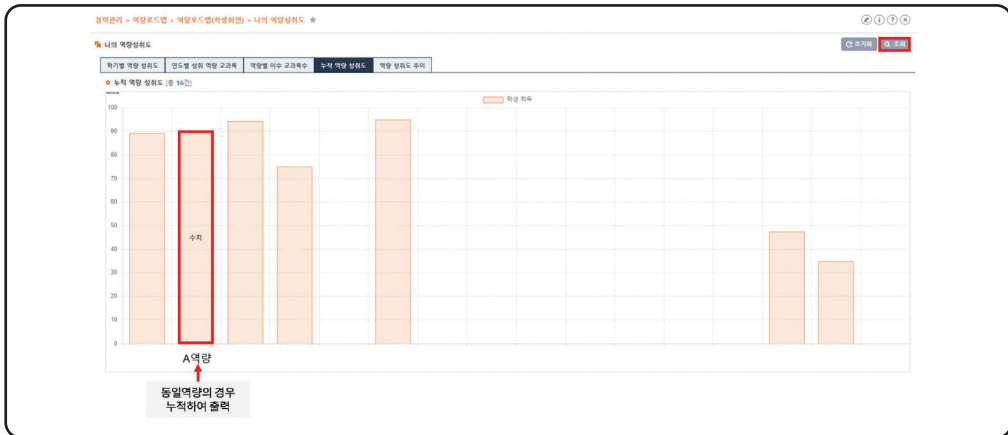
(3) 역량별 이수 교과목수

가. 개요: 자신이 역량을 취득한 교과목수를 확인할 수 있습니다. (연도 구분없이 통합하여 출력)



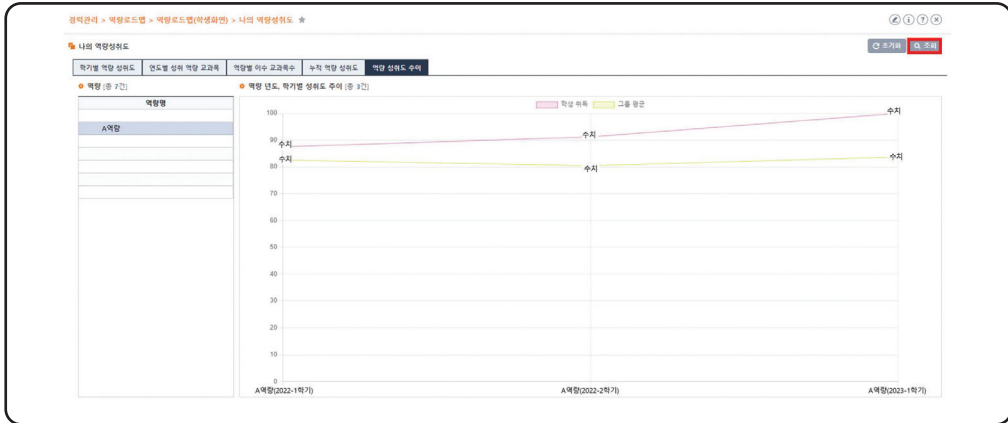
(4) 연도별 성취 역량 및 교과목수

가. 개요: 자신의 누적된 역량 성취도를 확인할 수 있습니다.



(5) 학기별 역량 성취도

가. 개요: 자신의 역량별 성취도 추이를 확인할 수 있습니다.



3. 시스템 관련 문의

교육개발처 교육혁신센터 031-639-5732

5

장학제도

ONLY ONE, ONLY THE BEST



장학제도

면학분위기를 조성하고 대학설립 목적에 부합하는 우수 인력 양성에 기여하고자 학업성적이 우수하고 품행이 바르며 가계가 곤란한 자에게 장학금을 지급하여 학업을 지속할 수 있도록 지원하고 있습니다.

● 장학금을 받기 위해 반드시 알아야 할 사항

1. 장학금 신청 공지 확인은 대학 홈페이지 장학공지에서 확인하자!

대학 홈페이지(<https://ck.ac.kr>) → 공지사항 → 장학공지

- 교내장학, 국가장학, 교외장학 신청에 대한 모든 공지는 장학공지를 통해 안내하고 있습니다.
- 장학금 수혜를 원하는 학생이라면 반드시 장학공지를 확인하여 본인에게 해당하는 장학금을 신청하세요.

2. 국가장학금을 반드시 신청하자!

한국장학재단 (<https://kosaf.go.kr>) → 로그인 → 국가장학금 → 통합신청하기

- 국가장학금을 신청하여 한국장학재단에서 학자금 지원 구간(소득분위)을 판정받으세요.
- 교내 장학금 중 희망장학금은 학자금 지원 구간(0~3구간)이 확인돼야 장학생으로 선발됩니다.
- 신·편입생과 복학생을 제외한 재학생은 반드시 1차 신청 기간에 신청해야 합니다.

3. 잇포유(it4u)에 계좌번호를 정확히 입력하자!

대학 홈페이지(<https://ck.ac.kr>) → 로그인 → 잇포유(it4u) → 학생서비스 → 학적 → 개인정보수정

- 장학금은 본인 계좌로만 수령이 가능합니다. 잇포유(it4u)를 확인하여 본인 계좌를 입력해주세요.
- ※ 장학금은 재학시 수혜대상자가 됩니다.

● 장학금에 관한 궁금증 일곱가지

1. 장학금은 어떻게 신청하나요?

- 교내장학금
 - 대학 홈페이지 장학공지를 확인하고 본인에게 맞는 장학금을 신청하면 됩니다.

대학 홈페이지(<https://ck.ac.kr>) → 로그인 → 잇포유(it4u) → 학생서비스
→ 장학/등록 → 본부(스쿨)장학금 신청

- 국가장학금
 - 한국장학재단 홈페이지 접속 후 신청하면 됩니다.

한국장학재단(<https://kosaf.go.kr>) → 로그인 → 신청정보 입력 → 신청현황 확인 → 선발결과 확인

2. 장학금 현황 정보는 어디서 확인할 수 있나요?

- 장학금 종류와 장학금액, 장학금 지급시기 등은 잇포유(it4u)를 통해 안내하고 있습니다.
- 개인정보 보호법에 따라 학부모라도 자녀의 장학금 수혜 내용을 안내할 수는 없습니다.
- 학생의 잇포유(it4u)를 통해 확인하시면 됩니다.

대학 홈페이지(<https://ck.ac.kr>) → 로그인 → 잇포유(it4u) → 학생서비스 → 학적 → 학적부 조회 → 장학

3. 장학금은 어떻게 지급되나요?

- 교내장학금(성적장학금, 학사학위과정장학금 등)과 국가장학금은 고지서 감면을 원칙으로 하고 있습니다.
- 단, 국가장학금은 신청 차수에 따라 감면이 되지 않을 수도 있습니다.
- 수업료 납부 후 국가장학생으로 선발되면 장학금 입금 후 2주~3주 이내 학생에게 지급됩니다.
- 수업료 납부 후 교내장학생으로 선발되면 국가장학금 지급이 완료된 후 1개월 이내 학생에게 지급됩니다.
- 단, 한국장학재단, 공무원연금공단 등에서 대출이 있다면 대출 상환으로 장학금이 처리됩니다.

4. 장학생으로 선발 후 휴학할 예정입니다. 장학금 지급은 어떻게 되나요?

- 장학금은 반드시 재학(등록) 상태여야만 받을 수 있습니다. 그러나 등록 후 휴학할 경우 교내장학금과 국가장학금은 복학하는 학기로 자동 이월처리 됩니다.
- 단, 수업료 납부가 되지 않았을 땐 모든 장학금은 취소되므로 복학하는 학기에 다시 신청해야 합니다.

5. 장학금을 중복해서 받을 수 있나요?

- 한국장학재단의 학자금 중복지원 방지법에 따라 장학금 지급 목적에 따라 중복수혜 가능 여부가 달라집니다.
- 국가장학, 성적장학 등 같은 수업료 지원 장학의 경우 수업료범위 내에서 중복수혜가 가능합니다.

예시 1)

본인 수업료 3,475,000원 중 국가장학금 수업료 2,600,000원 + 오름장학금 수업료 300,000원으로 전체 수업료 범위 내 중복수혜 가능

예시 2)

본인 수업료 3,475,000원 중 국가장학금 수업료 2,600,000원 + 성적장학금 수업료 2,000,000원으로 전체 수업료 범위 초과로 중복수혜 불가능(단, 성적장학금 수업료 875,000원까지 중복수혜 가능)

6. 성적 및 이수학점이 국가장학금 수혜기준을 충족하지 못하면 교내장학금 수혜가 불가능 한가요?

- 장학금별 수혜기준에 따라 지급하는 것이 원칙입니다.
- 자세한 기준은 장학금 지급부서에 문의하면 됩니다.
- 관련문의: 장학담당 031-639-5712

7. 한국장학재단에서 중복지원자로 분류되었다고 합니다. 어떻게 해소해야 하나요?

- 중복지원자는 수업료범위를 초과하여 등록금지원 목적의 장학금을 혜택받았거나, 장학금 혜택을 받고 해당 학기 학자금 대출을 상환하지 않은 상태를 의미합니다.
- 중복지원을 해소하기 전까지 장학금 및 학자금대출이 거절되어 수혜가 불가능 합니다.
- 또한, 졸업 후 개인 신용상에 불이익을 받을 수 있으므로 반드시 해소해야 합니다.
- 중복지원 상태를 해소하기 위해서는 초과로 혜택을 받은 장학금을 반환하거나, 중복지원에 해당하는 학기의 대출금을 상환하면 됩니다.
- 관련문의: 한국장학재단 1599-2000

※ 장학금의 종류, 대상, 금액은 입학당해년도에 변동될 수 있습니다.

교내장학금

● 창의문화장학금(Creativity / Diversity)

다양한 문화와 기술에 대한 개방적인 마인드를 바탕으로 전문영역을 창의적으로 개척하도록 지원합니다.

명칭	지급대상자	장학금액	장학금성격
창의자연장학금	직전학기 평균평점 3.5 이상자 중 학생활동(동아리활동+현장실습+자격증 등) 2개 이상 증빙과 스쿨원장이 추천	전액	수업료
창의인간장학금	직전학기 평균평점 3.5 이상자 중 교내외 재능기부자를 스쿨원장이 추천	전액	수업료
창의문화장학금	직전학기 평균평점 3.5 이상자 중 창의활동(지식재산권 취득+외부수상+창업) 1개 이상 증빙과 스쿨원장이 추천	전액	수업료
청강책강장학금	도서관의 '책강' 참여자 중 도서관장이 추천	별도산정	학업장려비

● 자기주도장학금 (Identity / Self-directed)

학습과 진로 그리고 일상영역에 걸쳐 자신의 성장을 주도적으로 이룰 수 있도록 지원합니다.

명칭	지급대상자	장학금액	장학금성격
자기개발장학금	외국어, 자격증, 공모전, 교외전시, 지식재산권 등 증빙 제출자(자격기준표 참조)	별도산정	수업료
청강주도장학금	대학/스쿨 발전에 이바지한 재학생 중 부서장이 추천	100만원	수업료
청강장학금	성적우수장학생 중 학년별 1등(성적동점자는 취득학점, 소득분위 순으로 선발)	50만원	학업장려비
	신입생우수장학생 중 전체 입학성적 1등(입학성적 동점자는 취득학점, 평균평점, 소득분위 순으로 선발)	100만원	학업장려비

명칭	지급대상자	장학금액	장학금성격
성적우수장학금	<ul style="list-style-type: none"> 직전 학기 과락(F, NP) 없이 15학점(학사 8학점) 이상 취득하고, 등급제 과목이 최소 수강신청 학점이상 포함되어야 함 <학칙 제43조(교과 이수단위) ②항> 전공, 학년별 평균평점이 3.5 이상자 중 1등 학생을 선발 함 	전액	수업료
	<ul style="list-style-type: none"> 직전 학기 과락(F, NP) 없이 15학점(학사 8학점) 이상 취득하고, 등급제 과목이 최소 수강신청 학점이상 포함되어야 함 <학칙 제43조(교과 이수단위) ②항> 전공, 학년별 평균평점이 3.5 이상자 중 대상인원 20%이내에 속하는 학생을 선발 함 가용 장학금 예산에 따라 대상인원 비율은 달리 적용한다. 	수업료의 20%	수업료
신입생우수 장학금	전공별 입학성적 1등 (입학 학기 평점 3.5 이상자는 2학기까지 지급, 전공기준 추가적용)	전액	수업료
	전공별 모집정원의 4% 이내에 속하는 자(소수점 절상, 전공 기준 추가적용)	150만원	수업료
성적향상장학금	<ul style="list-style-type: none"> 직전 학기 및 해당학기 과락(F, NP) 없이 15학점(학사 8학점) 이상 취득하고, 등급제 과목이 최소 수강신청 학점이상 포함되어야 함 <학칙 제43조(교과 이수단위) ②항> 직전 학기 대비 평균평점이 1.0 이상 상승한 학생을 선발 함 	50만원	수업료
학습활동장학금	비교과프로그램 2개 이상 이수 후 스쿨원장이 추천(교양교육원 제외)	30만원	학업장려비
	학습부진자 중 지도교수 상담 및 학습법 비교과프로그램 참여 후 지도교수가 추천	50만원	학업장려비
학습지지장학금	학습유지가 어려운 재학생 중 스쿨원장 및 부서장의 추천	200만원 이하 별도 산정	학업장려비
비전장학금	경제적 사정이 곤란한 자로 스킴특성에 적합한 장학금지급 계획서를 장학담당부서 제출 후 스쿨원장 추천	별도산정	

● 소통협력장학금 (Collaboration / Harmonization)

타인과 인지적·비인지적 상호작용을 통해 문제를 함께 해결할 수 있도록 지원합니다.

명칭	지급대상자	장학금액	장학금성격
교양역량장학금	교양필수 교과목 수강자 중 교양교육원 주관 비교과프로그램에 참여하고, 교양교육원장이 추천	50만원	학업장려비
청강가족장학금	형제자매 중 재학생(형제자매 3명 이상 중 1명은 전액)	100만원	수업료
	교직원(법인 포함) 중 직계자녀와 배우자	전액	수업료
봉사장학금	학생자치기구의 선출 및 임명된 재학생(자격기준표 참조)	별도산정	학업장려비
	한국장학재단 장애학생 도우미 기준적용	50만원	수업료
	교외 봉사활동 40시간 이상자	50만원	학업장려비
희망장학금	한국장학재단에서 확인된 소득분위 3구간 이내 재학생 (재단 미확인자는 기초생활수급, 차상위계층 증명서 제출)	전액	수업료
동행장학금	장애확인(장애인증명서, 장애인복지카드 등)을 증빙할 수 있는 장애 재학생 중 중증 장애인	전액	수업료
	장애확인(장애인증명서, 장애인복지카드 등)을 증빙할 수 있는 장애 재학생 중 경증 장애인	수업료의 30%	수업료
다문화가정장학금	다문화가족지원법 상 다문화가정 재학생 중 소득분위 3분위 이하	50만원	수업료
보훈장학금	국가보훈대상자와 자녀	전액	수업료
디딤돌장학금	북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률 상 북한 이탈주민 재학생	전액	수업료
외국학생장학금	외국 국적 재학생	수업료의 20%	수업료
글로벌장학금	외국 국적 재학생 중 TOPIK II 3급 이상 보유자	수업료의 30%	수업료
학사학위과정장학금	학사학위과정 재학생 전원	수업료의 20%	수업료
총장특별장학금	총장이 필요하다고 생각하고, 장학위원회 의결 후 장학생 선발	별도산정	
근로장학금	교내외 근로 재학생	최저시급	학업장려비

[자격기준표]

1) 자기개발장학금 지급기준

구분	대상기준	장학금	비고
외국어	TOEIC IH, 750 / TEPS 3+ / JPT 750 / JLPT N2/ HSK 5급 / OPIc IH	50만원	해당 학기 취득자 (단, 공지 일정에 따라 해당 학기 기간 상이)
	TOEIC IM2, 550~749 / TEPS 4+ / JPT 550~749 / JLPT N4~N3/ HSK 3급~4급 / OPIc IM2	30만원	
자격증	국가자격증 산업기사 이상	30만원	
	국가자격증 기능사	20만원	
	민간자격증, 국제자격증	15만원	
공모전	국외공모전 수상	100만원	
	국내공모전 수상	50만원	
예술활동증명	예술활동증명 확인서 제출	30만원	예술활동증명 확인서 제출에 한해서 지원(예술활동증명 단순 신청만으로는 장학금 신청 불가)
지식재산권	특허, 상표, 실용신안, 저작권	30만원	스쿨 주체는 제외

2) 학생자치기구 자격기준표

구분	대상기준	장학금	비고
총학생회	회장	수업료 전액	자체평가 후 차등 지급
	부회장	수업료의 70%	
대의원회 등	학생회칙 제5조(학생자치기구)에 명시한 기구 활동 참여자	별도산정	
스쿨학생회	회장 / 부회장	100만원 / 70만원	
	간부	별도산정	
스쿨졸업 준비위원회	위원장 / 부위원장	100만원 / 70만원	
	간부	별도산정	

국가장학금

● 국가장학금 | 유형

소득수준에 연계하여 경제적으로 어려운 학생들에게 보다 많은 혜택이 주어지도록 설계된 장학금

○ 지원자격

- 대한민국 국적으로 국내 대학에 재학 중인 학자금 지원 8구간 이하 대학생 중 성적기준 충족자로 해당 학기 국가장학금 신청절차(가구원 동의, 서류제출)를 완료하여 소득수준이 파악된 학생

○ 지원금액

- 학자금 지원구간별로 해당 학기 등록금 필수경비(입학금, 수업료)를 초과하지 않는범위 내에서 차등 지원

학자금 지원구간	학기별 최대지원금액	연간 최대지원금액
기초/차상위	전액	전액
1구간	300만원	600만원
2구간	300만원	600만원
3구간	300만원	600만원
4구간	220만원	440만원
5구간	220만원	440만원
6구간	220만원	440만원
7구간	180만원	360만원
8구간	180만원	360만원
9구간	50만원	100만원

○ 유의사항

- 자퇴, 휴학 시 국가장학금 반환

구분	내용
반환대상	자퇴, 제적등으로 학적이 소멸하거나 휴학 등으로 등록금을 환불받는 경우
반환금 산정	「대학 등록금에 관한 규칙」 제6조제2항에 따라 반환금 산정
반환서약서	대학을 통해 반환서약서를 작성하여 일부 반환 또는 전액 반환 선택 <ul style="list-style-type: none"> 일부반환 : 반환기준에 따라 산정된 반환금액만 반환하여 국가장학금 수혜횟수 1회 누적 전액반환 : 국가장학금을 전액 반환하여 수혜횟수 미누적
반환방법	대학에서 안내받은 장학금 반환계좌(한국장학재단 가상계좌)로 입금
반환기한	반환사유 발생일로부터 1개월 이내 <ul style="list-style-type: none"> 기한 내 미반환 시 수혜횟수 누적

● **다자녀 국가장학금**

다자녀 가구의 등록금 부담 경감을 위해 지원되는 장학금

○ **지원자격**

- 대한민국 국적을 소지한 국내대학의 학자금 지원 8구간 이하, 다자녀 가정의 가구원인 대학생(미혼에 한함, 연령 무관)
 - * 다자녀 가구(대한민국 국적 자녀 3명 이상)의 모든 자녀에게 지원
 - * 단, 사망 자녀는 자녀 수 합산에 불가하나, 신청일 기준 만 1년 이내 사망한 경우에는 추가 증빙서류(사망일자가 확인되는 사망신고서 등) 확인 후 자녀 수로 합산가능
- 해당학기 국가장학금 신청절차(가구원동의, 서류제출)를 완료하여 소득수준이 파악된 학생

○ **지원금액**

- 학자금 지원구간별로 해당 학기 등록금 필수경비(입학금, 수업료)를 초과하지 않는 범위 내에서 차등 지원

학자금 지원구간	다자녀(신청자 본인 서열 첫째, 둘째)		다자녀(신청자 본인 서열 셋째 이상)
	학기별 최대 지원금액	연간 최대 지원금액	
기초/차상위	전액	전액	전액
1구간	305만원	610만원	
2구간	305만원	610만원	
3구간	305만원	610만원	
4구간	252.5만원	505만원	
5구간	252.5만원	505만원	
6구간	252.5만원	505만원	
7구간	232.5만원	465만원	
8구간	232.5만원	465만원	
9구간	67.5만원	135만원	

○ **유의사항**

- 서류 미제출 등으로 다자녀 여부가 확인되지 않을 경우 국가장학금 I 유형(학생직접지원형)으로 심사 및 지급
- 기타 유의사항은 국가장학금 I 유형(학생직접지원형)과 동일

● 중소기업 취업연계 장학사업(희망사다리 | 유형)

중소·중견기업 취업 희망자 및 예비 창업자를 위한 장학금

○ 지원자격

구분	취업지원형	창업지원형
학년	2학년 이상 졸업 후 전공심화과정 또는 4년제 대학에 편입하는 경우 지원 가능 <ul style="list-style-type: none"> 단, 편입 첫 학기에 신규신청을 완료한 자에 한해 지원 가능 장기휴학/제적/자퇴 등 학적 변동 발생 시, 장학생 자격 상실 휴학은 종류와 관계없이 최대 3년까지 인정하며, 3년 초과 시 자격 상실 	
성적	직전학기 최소이수학점 이상을 이수하고, 대학 학칙에 따라 산출된 백분위 점수가 70점 이상	
의무사항	중소 및 중견기업 근무 중소기업 창업 및 유지 <ul style="list-style-type: none"> 의무창업 인정 기준: 6개월간 최저 매출액* 누적 달성 시, 최초 매출액 발생일 기준으로 6개월 인정 졸업연도의 보건복지부 고시 최저생계비 기준 의무교육 이수 필수 <ul style="list-style-type: none"> 장학생 온라인 사전교육(장학금 신청 시) 및 매 학기 직무기초교육 이수 필수 	

○ 지원금액

구분	취업지원유형	창업지원유형
지원내용	등록금	매 학기 대학 등록금(입학금, 수업료) 전액
	장려금	취업·창업지원금 200만원 - 매 학기 직무기초교육 이수자에 한함

○ 직무(창업) 기초교육

[이수기간]

- 1학기: 3월 ~ 7월
- 2학기: 9월 ~ 다음년도 1월

[제출방법]

- 이수기간 내 단계별 교육 이수 후 증빙 서류 압축하여 제출

한국장학재단 홈페이지 → 장학금 → 중소기업 취업연계 장학금(희망사다리) → 소개
→ 교육이수보고서 메뉴에서 해당학기 이수보고서 업로드

[이수기준]

구분	1단계 진로탐색	2단계 취·창업활동(택1)
취업 지원형	직업심리검사(워크넷)	이력서 컨설팅, 취·창업 관련 교육 취·창업박람회 등 행사참여
창업 지원형	직업심리검사(워크넷) 사회적기업 창업교육(한국사회적기업진흥원)* <u>* 창업 지원형에 한하여 추가 이수</u>	자기계발(강의 수강 등), 봉사활동 OJT, 사내교육(8시간 이상) 장학생 Network 형성을 통한 취·창업활동

※ 1단계 진로탐색은 최초 선발학기에만 이수(미이수하고 휴학 시, 복학 학기에 이수 필요)

● **전문기술인재장학금**

취업역량 개발 노력이 우수한 전문대 학생이 안정적으로 학업 및 자기개발에 정진할 수 있도록 지원하여 전문기술인재로 육성

○ **지원자격**

(아래 1~3의 조건을 모두 충족한 재학생)

- ① 대한민국 국적 소지자
- ② 정규과정에 재학 중인 학생(단, 선발학기가 졸업학기인 재학생은 제외)
- ③ 직전학기에 12학점 이상 이수하였으며, 직전학기까지의 총 평균성적이 백분위 점수 80점 이상 인 자(단, 1학년 등 신입생군은 성적 및 이수학점 최소요건 기준 없음)

○ **지원금액**

- 학자금 지원구간별로 해당 학기 등록금 필수경비(입학금, 수업료)를 초과하지 않는 범위 내에서 차등 지원

구분	지원내용	비고
I유형	등록금 전액, 생활비 250만 원/ 학기	등록금 범위: 입학금, 수업료로 명시된 항목만 지원 - 등록금 일부를 지원받는 국가유공자, 보훈대상자, 탈북대학생 등의 경우 학생 부담분만 지원
II유형	등록금 전액	등록금 범위: 입학금, 수업료로 명시된 항목만 지원 - 등록금 일부를 지원받는 국가유공자, 보훈대상자, 탈북대학생 등의 경우 학생 부담분만 지원

- 지원기간: 연 단위로 선발하여 지원(연 1회 선발을 통해 당해 연도 1년(2개 학기) 지원)

근로장학금

● 근로장학제도 안내

구분	국가근로장학	교내근로장학
지원자격	재학생, 학자금 지원구간(소득분위) 9분위 이하	재학생
성적기준	직전 학기 백분위 점수 70점 이상	
신청방법	① 정기/상시 <ul style="list-style-type: none"> • (홈페이지_정기) 로그인 → 장학금 → 장학금신청 → 신청서작성 → 국가근로장학금 클릭 • (모바일_정기) 로그인 → 원클릭신청 → 학자금 유형 선택 → 국가근로장학금 클릭 • (모바일_상시) 로그인 → 장학금 → 국가근로장학금 → 신청하기 클릭 ② 대학홈페이지 장학공지를 확인하여 국가근로장학생 모집부서에 근로신청	① 잇포유(it4u) → 학생서비스 → 장학/등록 → 스쿨장학금 신청 ② 교내근로장학생 모집부서에 근로 지원 신청
시급	10,320원(교내)/12,790원(교외)	10,320원
	매년 최저임금 결정에 따라 시급 변경	
근로시간	1일 8시간 내 근무 / 교내 근로의 경우 09:00~18:00 근무 권장(근로지마다 상이)	
	학기 중 주 20시간 이내 / 방학 중 주 40시간 이내 (교직원이 상주하지 않는 시간에 근무 불가)	
근로내용	일반민원, 전산지원, 도서정리 등 행정부서의 업무보조	
지급시기	매월 2주 중 전월 근로비 일괄지급(학업장려비로 지급)	

● **근로장학기관 안내**

근로지	근로지	담당자	연락처
교내	게임콘텐츠스쿨 행정실	김보라	031-639-4503
교내	공연예술스쿨 행정실	엄지현	031-639-4551
교내	기숙사	김두엽	031-639-4574
교내	만화도서관	김혜라	031-639-5778
교내	도서관	최진희	031-639-5771
교내	만화역사박물관	도은수	031-639-5790
교내	리케이온 행정실	강주연	031-639-5917
교내	만화콘텐츠스쿨 행정실	손혜진	031-639-4513
교내	애니메이션스쿨 행정실	황지호	031-639-4434
교내	융합콘텐츠스쿨 행정실	진명언	031-639-5994
교내	패션뷰티스타일스쿨 행정실	김성희	031-639-4531
교내	푸드스쿨 행정실	이상진	031-639-4522
교내	학생처	김은지	031-639-4479
교내	메이커스랩	박수정	031-639-5795
교외	문화콘텐츠아카데미	진달래	031-639-4484
교외	마장초등학교 도서관	나아람	070-4211-2445
교외	제이에이치 베네통(이천 롯데 아울렛)	황진화	031-887-4403
교외	쿨투라	장용준	031-639-5797
교외	학교식당	이상진	031-639-4522

※ 2026-1학기 국가근로장학 근로지를 안내하오니 국가근로에 관심 있는 학생은 해당근로지 담당자와 근로여부를 확인하시기 바랍니다.

● 교외장학재단 안내

기관명	자격요건	장학금	홈페이지	연락처
경기도민 장학회	- 경기도 내에서 거주하고 있는 경기도민의 자녀와 본인 - 직전학기 12학점 이상 취득, 평점 평균 B학점(3.0) 이상	300만원	www.ggdm.kr	02-2055-2320
서울장학재단	- 서울 소재 대학교 재학생 또는 서울 시민으로서 비서울에 있는 대학교 재학생 - 기초생활수급자, 차상위계층, 학자금지원 4구간 이하	300만원	www.hissf.or.kr	02-725-2257
성남시장학회	- 신청일 현재 계속하여 2년 이상 성남시에 주민등록을 두고 거주한 자 - 직전학기 성적이 15학점 이상을 이수, B(3.0)학점 이상	300만원	www.snjh.or.kr	031-729-4811
수원시 장학재단	- 신청일 현재 계속해서 2년 이상 수원시에 주민등록을 두고 거주한 학생 - 장학금을 지원받았으면 장학금을 차감하고 차액을 생활비로 지급	300만원 내	suwon4u.or.kr	031-228-2288
한국장학재단	푸른등대 기부자의 의도를 반영하여 다양한 분야의 저소득층 우수학생을 지원	200만원 내	www.kosaf.go.kr	1599-2290
한국방정환재단	경제적 형편이 어려운 학생을 대상으로 복지장학금과 성적장학금 지급	230만원	children365.or.kr	02-322-5515
농어촌희망재단	직전학기 학점 12학점 이상 이수, 성적은 70점 이상	250만원	www.rhof.or.kr	02-509-2114
오성장학재단	농업 관련 우수인재의 발굴을 위해 장학생 자체 선발	150만원	osung1987.modoo.at	02-716-5213
한원장학회	- 직전 학기까지 평균성적이 B+(백분위 85점) 이상 - 장학금이 등록금을 초과하지 않는 학생	90만원	www.한원장학회.com	031-379-8215

학자금 대출제도

● 학자금대출요약

구분	소득기준	성적기준	신용기준
든든(취업 후 상환) 학자금대출	소득 1~9분위 이하 ※ 다자녀 가구(3자녀 이상)는 소득에 따른 제한 없음	· 직전학기 12학기 이상 이수 (신입생군, 대학원생, 졸업학년 학생 및 장애인의 경우 이수학점기준 제외) · 직전학기 성적 70/100점 이상 (신입생군의 경우 성적 기준 제외)	제한없음
일반상환 학자금대출	지원구간 무관		기존 학자금대출 연체자 또는 신용도판단정보 보유자 제한
농어촌 출신 대학생 학자금 용자	농어촌에 6개월(180일)이상 거주하는 학부모 자녀 또는 본인 중 · 농어업인: 소득분위와 무관함 · 비농어업인: 소득 9분위 이상 제외됨 ※ 취약계층 가구 및 다자녀(3자녀 이상) 가구는 소득분위와 무관함		기존 학자금대출 연체자 또는 신용도판단정보 보유자 제한

● 생활비대출 및 전환대출 요약

구분	소득기준	성적기준	신용기준
생활비대출	· 든든: 소득 8분위 이하 학부생 · 일반상환: 소득 9분위 이상 학부생 또는 모든 대학원생 ※ 다자녀 가구(3자녀 이상)는 소득에 따른 제한없음	· 직전학기 12학기 이상 이수 (신입생군, 대학원생, 졸업학년 학생 및 장애인의 경우 이수학점기준 제외) · 직전학기 성적 70/100점 이상(신입생군의 경우 성적 기준 제외)	해당학기 등록금납부자
전환대출	소득 8분위 이하 학부생 ※ 다자녀 가구(3자녀 이상)는 소득에 따른 제한없음		· 든든학자금 대출조건 충족 · 일반학자금 대출잔액 10만원 이상

- 대출금리 및 신청기간 문의: 한국장학재단 ☎1599-2000 (<http://kosaf.go.kr>)
- 대학에서는 정부에서 운영하는 한국장학재단의 학자금대출만을 안내해드리며 기타 금융권 학자금대출은 개별적으로 진행하셔야 합니다.

청강문화산업대학교

2026학년도
대학생활 안내

청강문화산업대학교

2026학년도 대학생활 안내

