

입찰공고(긴급)

1. 입찰에 부치는 사항

- 가. 입찰건명 : 청강학사(기숙사) 비품 구입 및 설치
- 나. 납품장소 : 청강문화산업대학 내 지정장소
- 다. 납품기간 : 2015. 2.13(금)까지

2. 입찰방법

가. 계약개요

- 1) 입찰방법 : 일반경쟁(협상에 의한 계약)
- 2) 계약방법 : 제안서 기술평가 및 가격협상에 의한 계약업체 선정

나. 평가절차 및 방법

- 1) 평가기준(100%)= 기술평가(70%) + 가격평가(30%)
- 2) 종합평가 70점 이상인 자 중 최고득점자와 우선협상

3. 일정 및 장소

현장설명회	입찰등록/ 제안서제출	품질평가	비고
2015. 1. 13(화) 14:00 청강홀 4층 교육지원처	2015. 1. 21(수) 11:00 청강홀 4층 교육지원처	2015. 1. 22(목) 13:00 본교지정장소	

4. 입찰 참가자격

- 가. 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령 제12조 및 동법 시행규칙 제14조에 의한 자격을 구비한 자(관련 법률 준용)로서, 입찰등록 마감일시 기간내에 소정의 서류를 제출한 업체. 단, 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령 제76조의 규정(부정당업자의 입찰 참가자격 제한)에 의한 부정당업자로 입찰참가 자격제한을 받은 자는 제외함.
- 나. 현장설명을 청취하고 소정의 서류를 제출한 자 (현장설명회에 참여하지 않은 업체는 등록 불가)
- 다. 공고일 기준 당해 사업(가구제조)에 관한 사업자등록증과 공장등록증을 교부 받아 사업중인 업체
- 라. 공고일 기준 최근 3년 이내 단일건으로 금삼억원(₩300,000,000원/부가세포함)이상 기숙사 납품실적이 있는 서울, 경기, 인천 지역에 주된 사업장 주소지를 가진 가구제조 전문 업체
- 마. 대리점이 참여할 경우 본사와 협의에 의하여 본사 명의로 입찰 및 계약에 참가할 수 있음 (대리점 명의로 입찰참가 불가)
- 바. 품평회용 샘플가구를 무상으로 제작·설치·회수가 가능한 업체(기일내에 샘플가구 제작불가 업체는 제안서로 가능)
- 사. 제조사공급증명원을 제출할 수 있는업체(공동수급불허)
- 아. 입찰공고일 당일 KS, ISO9001, 친환경, GOOD DESIGN 인증업체(조건 중 1개 이상충족)

자. 납품일로부터 최소 3년 이상 하자보수 이행 가능업체

5. 제출서류(각 1부)

※ 제출서류(사본)는 반드시 “원본대조필”과 함께 사용인감으로 날인하시기 바랍니다.

가. 현장설명회시 제출서류

- 1) 사업자등록증 사본 및 공장 인·허가(등록) 증명서
- 2) 사용 인감계 및 인감증명서(사용인감 지참)
- 3) 신분증
- 4) 현장설명회 참여 위임장 및 재직증명서(대리인의 경우)

나. 입찰등록시 제출서류

- 1) 입찰참가 신청서(본교양식)
- 2) 이행(입찰)보증보험증권(입찰예정금액의 5%이상)
 - 사업자번호 126-82-04454, 청강문화산업대학교
 - 보증기간은 입찰서 제출마감일 이전부터 입찰서 제출마감일 다음날부터 30일 이후 일것
- 3) 법인등기부 등본(개인 업체는 주민등록 등본),(1개월 이내 발행)
- 4) 국세 및 지방세 완납증명서(1개월 이내 발행)
- 5) 제조사 공급원
- 6) 납품실적 증명원(담당자 성명, 전화번호 기재)
- 7) 참가업체의 KS, ISO9001, 친환경, GOOD DESIGN 인증서
- 8) 사용 인감계 및 인감증명서(사용인감 지참)
- 9) 제안서 9부(A4 사이즈로 제본제출)
- 10) 가격제안서 및 가격산출내역서 각 1부(인감날인 후 밀봉제출)
- 11) 신용평가등급 확인서
- 12) 입찰 참여 위임장 및 재직증명서(대리인의 경우)
- 13) 신분증
- 14) 기타 본교가 제시한 관련서류

6. 협상대상자 선정 및 협상기준

가. 협상은 제안서 기술평가(70%)+가격평가(30%)를 종합평가한 결과 고득점자순으로 한다.

다만 기술평가결과 60점 미만은 협상대상자에서 제외함

나. 협상적격자 1순위 업체와 협상이 체결된 경우 후순위자와는 협상을 하지 않음

다. 협상적격자로 선정된 업체가 제안한 내용과 평가위원회에서 요청한 사항 등을 주요협상내용으로 하며, 협상을 통해 그 내용의 일부를 조정할 수 있음

라. 제안서 평가결과 및 협상결과는 공개하지 않음

마. 기타 사항은 회계예규 2200.04-158(2012.09.22.)“협상에 의한 계약체결기준”에 의함

7. 입찰보증금

가. 입찰금액의 5/100이상의 이행(입찰)보증보험증권으로 납부

나. 낙찰 후 7일 이내에 계약을 체결하지 않을시 입찰보증금은 본교에 귀속

8. 입찰의 무료

가. 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제39조 및 동법시행규칙 제44조에 의함

9. 낙찰 후 유의사항

가. 입찰시 입찰자는 신분증 및 사용인감을 지참해야 한다.

나. 낙찰자는 계약시 낙찰금액에 대한 견적서와 이행(계약)보증보험증권(물품대금의 10%이상)을 첨부하여 계약을 체결한다.

다. 이외의 사항은 본교에서 제시하는 바에 따른다.

10. 기타사항

가. 제안업체는 본 사업과 관련하여 우리대학에서 제공한 도면 등 자료에 대한 정확한 신뢰성 확보를 현장실사를 통해 정보를 취득해야 한다.

나. 입찰 참가자는 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법령, 회계예규 등 기타 입찰에 관한 모든 사항을 사전에 숙지하고 응하여야 하며, 관계 규정을 숙지하지 못한 책임은 입찰자에게 있음 (참가신청 이후에는 입찰에 필요한 모든 사항을 숙지한 것으로 간주)

다. 제안서 제출시 가격제안서를 동시에 제출하여야 하며, 평가결과 및 내역에 대해서는 공개하지 않으며, 이에 대하여 이의를 제기할 수 없음

라. 제안요청서에 의거 작성요령을 숙지하여 정확히 작성하고 추가자료 요구시 이에 응해야 하며, 미제출로 인한 불이익은 미제출한 업체에 책임이 있음

마. 제출서류는 계약서와 동일한 효력을 지니며, 계약서의 내용과 상충될 경우 계약서의 내용이 우선하여 효력을 지님

바. 평가결과에 대해 업체는 이의를 제기할 수 없다.

사. 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 본 제안과 관련된 일체의 소요비용은 참가자의 부담으로 한다.

아. 기타 자세한 사항은 본 대학 교육지원처(031-639-5745)로 문의

위와 같이 공고함.

2015년 1월 6일

청강문화산업대학교총장