

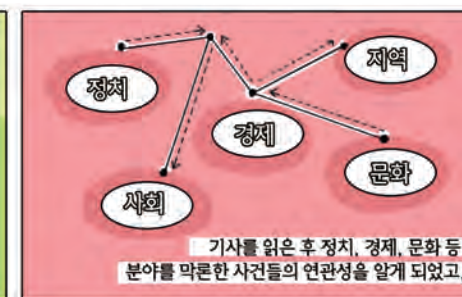
실전면접

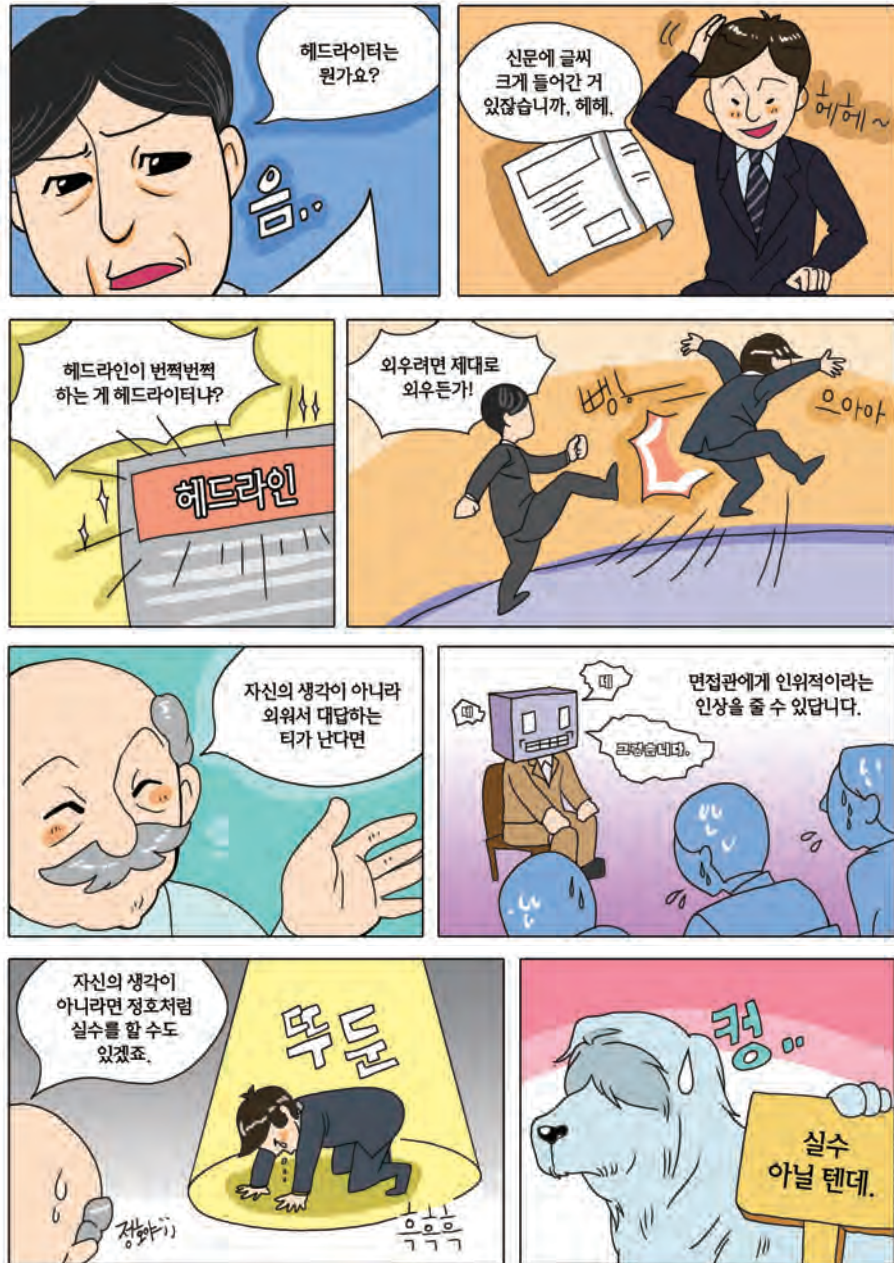


면접에서 이것만은 안된다



1. 외워서 답변하기





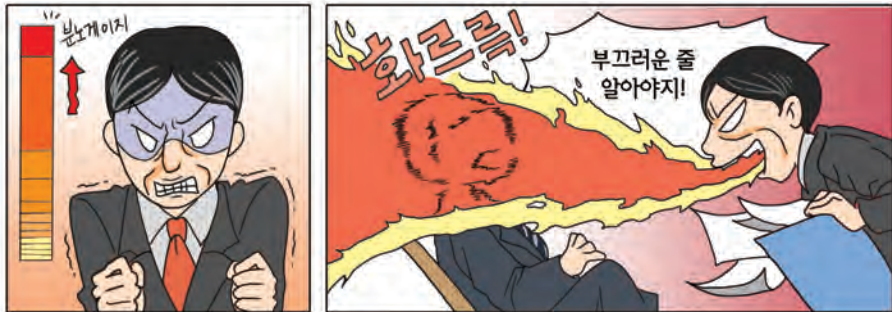
2. 부정직한 답변과 잘난 척하기





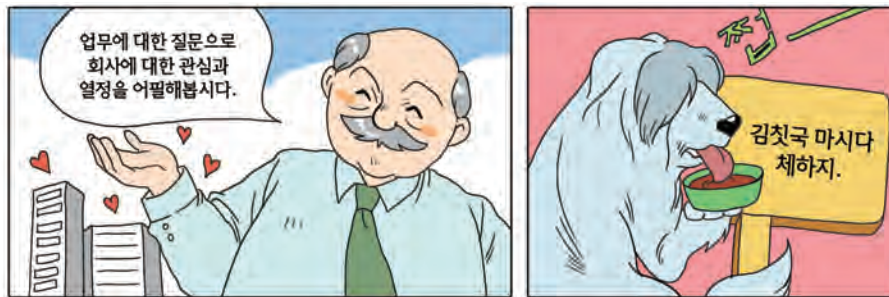
3. 관심과 열정의 결여





4. 급여나 복리후생부터 묻기



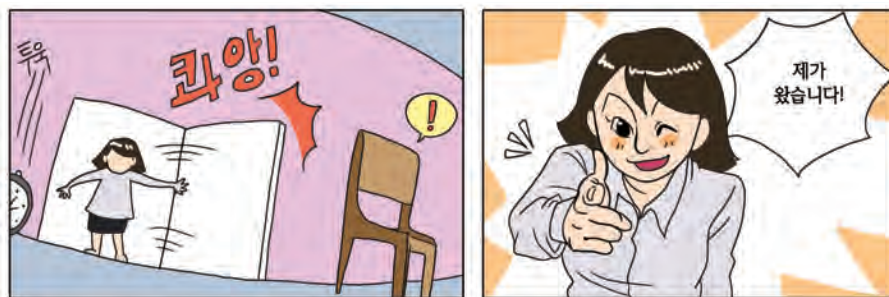


5. 이력서, 자기소개서에 대한 이해의 결여





6. 지각



7. 비전문적 또는 부정적인 언어습관



8. 말을 많이 하거나 장황하게 답변하기



9. 소극적이고 방어적인 태도





10. 엉뚱한 대답하기





유형별 면접 대응 전략

단독면접



면접관 한 명이 면접자 한 명을 독대하며, 개별적으로 질의응답하는 보편적인 방법입니다. 시간이 많이 걸리고 면접위원의 주관이 작용할 수 있다는 단점이 있으나, 면접자가 자신의 모든 역량을 발휘하기에 충분한 시간을 보장 받을 수 있습니다. 1:1로 마주하기 때문에 긴장할 수 있지만, 차분히 대처한다면 자신의 품성과 전문지식을 충분히 어필하는 좋은 기회가 될 것입니다.

개별면접



다수의 면접관이 한 사람의 면접자를 상대로 질문하고 답변 받는 형태의 면접입니다. 면접관이 여러 명이므로 다각적인 질문이 나올 수 있고, 이를 통해 지원자의 다양한 측면이 드러날 수 있습니다. 면접관은 대개 평가에 용이하도록 부서장(팀장)을 포함한 실무 직원으로 구성되며, 종종 다수의 임원이 동석하기도 합니다.

집단면접



면접관 여러 명이 면접자 여러 명을 한꺼번에 평가하는 방식입니다. 함께 면접을 보는 사람들에게 반드시 똑같은 질문이 주어진다거나 각 사람당 똑같은 시간이 배분되는 것은 아니지만, 같은 질문이 여러 응시자에게 동일하게 던져진 경우에 같은 대답을 하는 것이 불리하게 작용할 수 있습니다. 좀 더 부가해서 창의적이고 정돈된 답변을 하는 것이 평가에 좋은 영향을 미칩니다. 자신의 의견을 명확히 해서 집단 속에 묻히거나 밀려나지 않도록 주의해야 합니다.

1분 자기소개



가장 좋은 방식 중 하나는, 자신이 어떤 사람인지 구체적이고 가시적인 예를 들어 설명하는 것입니다. 포인트는 강점을 '구체화' 하는 것입니다. 단편적이고 강렬한 실제 경험을 얘기하는 것도 좋습니다. 본인이 본인을 평가하는 듯한 뉘앙스의 자기소개는 면접관으로 하여금 '별 볼일 없는 지원자' 라는 인상을 줍니다.

자신을 어필할 수 있는 단 1분을 유념하며, 창의적이고 개성적인 자기소개를 만들어봅시다.

토론면접



토론면접은 토론자 및 사회자(면접자), 청중(면접관), 토론 주제와 내용으로 이루어집니다.

면접관은 기본적인 안내를 제외하고는 토론에 관여하지 않기 때문에 모든 것은 토론자들끼리 자율적으로 해결해야 합니다. 무리하게 자신의 의견을 피력하는 것은 감점 요인이며 토론을 하는 것뿐 아니라 다른 사람의 의견을 경청하는 것도 중요합니다. 토론자끼리 협력해 주제에 대한 합리적인 결론을 도출하도록 합니다.

압박면접



회사에서 업무를 하는 도중에 일어날 수 있는 각종 돌발상황을 유연하게 잘 넘길 수 있는 사람을 채용하기 위한 면접입니다. 그렇기 때문에 질문을 받고 당혹스러운 표정을 짓거나 면접관의 의도에 말려 부정적인 수공을 할 경우 곧바로 감점 대상이 됩니다.

가장 좋은 방법은 질문을 받자마자 바로 답변하지 말고 3초~5초간의 여유를 두고 답변하는 것입니다. 질문이 끝나자마자 대답한다면 생각이 정리되지 않은 상태이기 때문에 실수하기 쉽습니다. 흥분하거나 좌절하지 말고 차분하게 대답하도록 합니다.

PT면접 (프레젠테이션 면접)

1. PT 워밍업

적을 알고 나를 알면 백전백승이라는 말이 있습니다. PT면접에서 승리하기 위해서는 PT면접의 예상 질문을 파악해놓는 것이 중요합니다. 면접 2~3개월 전, 특히 최근 1개월간의 신문 톱기사, 경제면과 저녁 뉴스는 세심하게 봅시다. 느낀 점을 글로 옮겨보고 거울을 보며 연습을 하는 것, 친구들과 PT 스터디를 만들어서 미리 준비하는 것도 큰 도움이 됩니다.



2. 구체적인 주제를 잡아라

면접관을 한눈에 사로잡는 PT를 준비하겠다고 지나치게 광범위하고 거창한 주제를 선정해 두서 없이 늘어놓는다면 오히려 난잡해 보일 수 있습니다. 회사의 경영진이 솔깃해질 만한 구체적이고 명확한 주제를 꼽아봅시다. 실제 마케팅에 적용할 수 있는 주제라면 더욱 플러스요인이 되겠죠. 화려한 이미지보다 단 하나의 키워드로 강렬한 인상을 줄 수도 있습니다.



3. 적절하고 효과적인 표현

내용 못지않게 중요한 것이 바로 발표 태도입니다. 시선 처리, 손동작, 목소리 톤에 유의해야 합니다. 주장하는 바를 죽 늘어놓기보다 첫째, 둘째 등으로 나눠 순서대로 설명하는 것이 면접관들의 주목을 끌고, 스스로도 주장을 일목요연하게 정리할 수 있습니다. 발표 시 시선을 정면 → 좌 → 우로 이동하며 시선 처리에도 신경 쓰면 좀 더 노련한 인상을 줄 수 있습니다.



4. 주어진 시간을 엄수하라

대부분의 PT 면접에는 시간 제한이 있습니다. 기업에 따라 차이가 있지만 준비시간 30분 내외, 발표시간 10분 내외가 일반적입니다. 간단하고 명료하게 표현하되, 앞뒤 말을 논리 정연하게 연결시키는 언어 구사력이 필수입니다. 평상 시 시간을 재면서 발표량을 조절하는 연습을 하면서 시간 감각을 길러야 합니다. 모자라거나 넘치지 않게 어휘의 수를 조절하는 것도 관건이겠죠.

5. 자신의 생각을 담아라

아무리 알맞은 분량을 갖추고, 자료를 눈에 띄게 꾸미고, 시간에 맞추어서 발표해도, 자신의 생각이 포함되지 않으면 속 빈 강정이겠지요. 전문 용어를 뽐내거나 장황하고 거시적인 담론을 늘어놓거나 각종 미사여구로 그럴싸한 느낌만 주는 것은 좋은 선택이 아닙니다. 자신의 생각을 정확한 어휘로 진솔하게 표현하는 것이 효과적일 수 있습니다.





6. 도표와 그래프로 튀어라

수십 명의 지원자들 속에서 눈에 띄기 위해서는 도표와 그래프를 적절히 이용하면 효과적입니다. 깨알 같은 글씨로 내용을 꼭꼭 눌러 담는 것보다 우선 목차를 통해 프레젠테이션의 밑그림을 보여주고, 자신의 의견을 뒷받침시켜줄 수 있는 자료를 도표와 그래프를 통해 보여준다면 신뢰를 쌓는 동시에 효과적인 설득이 가능할 것입니다.

7. 타 면접자의 PT 경청도 평가 요소

면접 점수에는 본인의 발표뿐 아니라 다른 면접자의 프레젠테이션에 대한 경청, 반응, 질문, 타인 배려 등 인성에 대한 평가도 포함됩니다. 자신만의 뛰어난 프레젠테이션 능력을 어필하는 것도 중요하지만, 타인의 의견에 귀 기울여 경청하는 모습을 보인다면 더욱 좋은 인상을 줄 수 있을 것입니다.



임원면접

최근 대기업이나 중견기업에서는 1차적으로 실무면접을 통해 기본소양 유무를 판별하고, 최종 면접에서는 임원 혹은 CEO가 참여하는 면접 방식을 많이 사용합니다. 가장 일반적인 면접형태이지요. 이러한 면접과정에서 유의해야 할 점은 다음과 같습니다.



1. 집단 속에 묻히지 마라

임원은 인사 전담 직원이 아니기에 업무시간을 쪼개어 면접에 할애합니다. 따라서 대부분의 임원면접은 여럿이서 짧은 시간에 집단면접을 행하는 형태로 진행됩니다. 따라서 면접자는 서로 비교대상임을 염두에 두고, 주어진 질문에 최대한 효과적으로 답해 집단 속에 묻히거나 밀려나지 않도록 해야 합니다.

2. 최소한 4단계까지 질문에 대한 답을 준비하라

실무진 면접이나 임원 면접의 최근 경향은 전공 지식이나 직무에 대해 상세한 내용을 묻는 것입니다. 일명 꼬리질문이지요. 따라서 하나의 질문에 대해 이어지는 또 다른 질문에 대한 답을 반드시 준비해야 합니다.





3. 기업이나 직무에 관심을 표현하라

마지막 단계에서 CEO나 기업의 임원 면접에서는 상대적으로 일반적인 질문이 많습니다. 지원기업이나 직무에 대해서는 명확하게 관심을 표현하고, 자신이 그 자리에 적합하다는 점을 드러내야 합니다. 작은 것이라도 직무와 관련된 성공 경험을 말할 수 있다면 좋은 점수를 얻을 수 있겠죠.

영어면접

예나 지금이나 영어 실력은 빼놓을 수 없는 스펙입니다. 누구나 영어 자격증 정도는 갖추고 있을 정도이죠. 최근 트렌드는 변별력을 높이기 위해 영어 면접을 시행하는 것입니다. 다양한 형태의 영어면접 중, 면접관 구성에 따른 영어면접에 대해 알아보도록 합시다.



1. 면접관이 외국인인 경우

외국인 면접관은 응시자와 자연스럽게 일상적인 대화를 나누면서 응시자가 그 내용에 대해 얼마나 이해하고 있는지를 평가합니다. 동시에 영어식 발상에 의한 표현력, 발음, 어휘 등의 기본적인 영어회화 능력을 평가합니다. 관습이나 문화가 다른 외국인에 의해서 면접이 이루어지는 것이므로 그들의 독특한 표현 방식이나, 예의범절에 유의하면서 면접에 임해야 합니다.

2. 면접관이 내국인인 경우

내국인에 의한 영어면접은 기본적인 생활영어나 비즈니스영어 등의 의사소통 능력을 평가하는 경향이 있습니다. 우리말로 대답한 내용을 영어로 바꿔서 다시 대답하라고 하거나 자기소개서의 내용을 영어로 옮기라는 등의 요구도 있습니다. 또한 영어로 된 잡지나 신문 등을 주고 내용을 번역하게 하거나 토픽에 대한 대화를 이어가는 경우도 있습니다. 외국인의 영어 면접에 비해 돌발적인 질문을 나올 수 있는 것이 특징입니다.



3. 내국인과 외국인 면접관이 동시에 나서는 경우

인터뷰를 하는 방식은 회사와 직무 분야에 따라 차이가 있습니다. 내국인과 외국인이 동시에 면접관으로 나서는 경우가 있는데, 내국인이 경력 및 지식 제반에 관해 질문하면 외국인은 일반적인 생활 영어 능력을 테스트합니다. 때로는 예고 없이 필기시험을 보기도 합니다. 신문 기사나 팸플릿 등을 제시하고 일정 시간 내에 번역하거나 글의 요지 또는 자신의 의견을 묻는 경우도 있으므로 이런 경우에 당황하지 않도록 합니다.



자세히 알아보는 면접평가표

면접평가표										
회사명	(주) 한국 ABC 기업									
성명	면접일자	면접장소	연령	결혼여부	학력	입사형태	면접장소			
	년 월 일			(미혼, 기혼)		(신규, 경력)				
평가요소	평가 착안 사항					수준 평가				
						매우 그렇다	그렇다	보통	아니다	매우 아니다
태도	표정이 밝고 자신감이 있는가?					15	12	9	6	3
	인사하는 태도나 대답하는 태도가 단정하고 예의가 바른가?					10	8	6	4	2
적극성	자신 있는 어조로 대답하는가?					10	8	6	4	2
	입사 후 목표가 있는가?					10	8	6	4	2
협조성	성장과정과 교우 관계는 어떠한가?					15	12	9	6	3
	극단적으로 좋고, 싫음을 나타내지 않는가?					15	12	9	6	3
건강	혈색은 좋은가?					10	8	6	4	2
	평소에 앓는 질병이 있는가?					15	12	9	6	3
종합평가								면접관 : 0 0 0 (인)		

점수	1	2	3	4	5
용모	<input type="checkbox"/> 신경을 쓰지 않아 단정치 못한 복장과 용모	<input type="checkbox"/> 꾸밈이 없는 복장. 세련되지 않은 용모	<input type="checkbox"/> 편해 보이는 단정한 복장	<input type="checkbox"/> 매우 단정한 복장	<input type="checkbox"/> 빈틈 없이 단정하고 깔끔한 복장과 용모
성격	<input type="checkbox"/> 상냥치 못함	<input type="checkbox"/> 약간의 부정적인 성향을 띠	<input type="checkbox"/> 호감을 줌	<input type="checkbox"/> 상냥함	<input type="checkbox"/> 매우 상냥하며 매력적임
업무지식	<input type="checkbox"/> 업무 지식이 전혀 없음	<input type="checkbox"/> 업무와 관련한 상당한 교육이 필요함	<input type="checkbox"/> 기본 업무지식은 있으나, 보다 더 습득할 필요가 있음	<input type="checkbox"/> 업무에 정통하고 있긴 하나 약간의 교육이 필요함	<input type="checkbox"/> 업무에 매우 정통하고 있으며, 특별한 교육없이 업무 수행이 가능함
동기부여 의식	<input type="checkbox"/> 동기부여 의식이 전혀 없고, 직무에 무관심하며 흥미가 없음	<input type="checkbox"/> 직무에 대한 관심이 분명치 않음	<input type="checkbox"/> 직무에 대한 진지한 관심을 보임	<input type="checkbox"/> 질문을 하며 직무에 대한 강한 관심을 보임	<input type="checkbox"/> 동기부여 의식이 높고, 많은 질문을 하며 직무에 대한 욕구가 매우 높음
표현력	<input type="checkbox"/> 말을 알아들을 수 없고, 횡설수설하며 적합치 못한 언어를 사용함	<input type="checkbox"/> 말이 좀 서투르고, 본인의 의견이 분명치 않음	<input type="checkbox"/> 말을 잘하며, 본인의 의견을 충분히 표현함	<input type="checkbox"/> 명확하고 자신감 있게 본인의 의견을 표현함	<input type="checkbox"/> 용의주도한 자세로 본인의 의견을 매우 명확 간결하고 자신감 있게 표현함
잠재능력	<input type="checkbox"/> 부족	<input type="checkbox"/> 보통 이하	<input type="checkbox"/> 보통	<input type="checkbox"/> 우수	<input type="checkbox"/> 매우 우수
직무기술	<input type="checkbox"/> 부족	<input type="checkbox"/> 보통 이하	<input type="checkbox"/> 보통	<input type="checkbox"/> 우수	<input type="checkbox"/> 직무에 필요한 우수한 기술 보유
외국어능력	<input type="checkbox"/> 부족	<input type="checkbox"/> 보통 이하	<input type="checkbox"/> 보통	<input type="checkbox"/> 우수	<input type="checkbox"/> 구사, 청취, 작문능력 모두 우수
항목별 점수	용모	점	표현력	점	
	성격	점	잠재능력	점	
총합계		점			
전체평가	<input type="checkbox"/> 불만족 (탈락)	<input type="checkbox"/> 보통 (보류)	<input type="checkbox"/> 만족 (재검토)	<input type="checkbox"/> 매우만족 (채용)	<input type="checkbox"/> 매우우수 (채용)