

2024학년도 1학기 3차 교수초빙(전임, 초빙, 겸임) 공고

1 접수기간

접수 및 제출서류 업로드 기간: 2024. 1. 23.(화) 14:00 ~ 2. 6.(화) 14:00까지

- 지원서 접수기간 중에는 지원서 제출 후에도 제출 취소를 클릭하여 수정이 가능합니다(접수기간 종료 후 수정 및 접수 취소 불가).
- 우편접수는 받지 않음

2. 초빙분야 ※ 세부 지원자격 및 우대사항은 붙임 파일 참조

○ 전임교원(연봉제 전담직)

모집구분	스쿨(전공)	초빙분야	초빙인원	비고
전임교원	애니메이션	애니메이션디자인	1	
	애니메이션	컨셉아트	1	
	애니메이션	3D애니메이션	1	
합 계			3	

○ 초빙교원

모집구분	스쿨(전공)	초빙분야	초빙인원	비고
초빙교원	융합콘텐츠	모델링	1	
합 계			1	

3. 지원자격

가. 전임교원

- 1) 사립학교 교원임용에 결격사유가 없는 자
- 2) 대학교원 자격기준 등에 관한 규정 제2조에 따른 교수자격기준에 해당하는 자
- 3) 위 전공별 세부 지원 자격에 해당하는 자

나. 초빙교원

- 1) 사립학교 교원임용에 결격사유가 없는 자
- 2) 대학교원 자격기준 등에 관한 규정 제2조에 따른 교수자격기준에 해당하는 자
- 3) 타 대학 겸임교수 및 초빙교수로 임용되지 않은 자
- 4) 위 전공별 세부 지원 자격에 해당하는 자

4. 심사절차 및 대상

단계	심사분야	심사 대상		비고
		전임	초빙	
1단계	서류심사(기초 및 전공심사)	●	●	단계별 통과자
2단계	공개강의 심사	●	●	
3단계	면접심사	●	●	

- ※ 공개 강의 시 해당 초빙분야에 따라 실기능력 및 외국어구사능력을 테스트 할 수 있음.
- ※ 관련법에 따라 '교원임용결격사유'에 해당하는 경우, 각 단계별 합격여부와 관계없이 임용하지 않음.

5. 제출서류: 전 서류 온라인 작성 및 업로드





서류 목록		증빙자료 제출(파일 업로드)
1	제출 서류 목록	●자유 형식, 제출 서류의 목록을 알 수 있도록 한 장으로 정리
2	학력	●학사, 석사, 박사 졸업 및 성적증명서 ※ 외국대학 박사학위소지자는 학술진흥재단 박사학위신고필증 사본 제출
3	산업체경력	●지원 시스템에 입력한 산업체/교육경력 모든 경력 *최근 경력순으로 입력 및 증빙(제출 경력만 심사/인정함) *접수 마감일 기준 3개월 이내 발행된 것을 원칙으로 함 ①산업체 경력 증빙서류는 전직기관(회사)이 폐업되거나 경력증명서 발행이 불가능한 경우에 한해 서만 건강보험자격득실확인서 또는 국민연금가입확인서로 대체 가능 (경력증명서에 근무부서, 직위, 근무기간, 정규직 및 상근(1일 8시간)여부가 표시되어야 함) ②개인사업자는 부가가치세과세표준증명 및 사업자등록증명원(폐업시 폐업사실증명서등) 추가 제출 ③교육경력(초빙, 겸임, 강사 등)의 경우 근무기간 및 학기별 시수가 표시된 증명서로 제출 - 대학의 정규교과 교육만 인정, 평생교육원이나 직업전문학교, 고등학교 이하는 불인정
4	교육경력	
5	학위논문	●지원시스템에 입력한 모든 논문 사본 파일
6	자격증	●지원시스템에 입력한 모든 자격증 사본 파일
7	포상내역	●지원시스템에 입력한 모든 포상내역 사본 파일
8	연구실적	●4년 이내 연구실적물 200%이상(2020.01.01. ~ 2023.12.31.)
9	자기소개	●지원 시스템에 직접 입력
10	추천서	●전임교원 지원자에 한함(선택사항), 자유서식
11	동의서	●개인정보동의서, 성범죄경력조회동의서 각 1부를 하나의 PDF파일로 저장 지원서 작성 화면의 [파일 첨부]탭에서 서식 다운로드하여 사용

※ 외국어로 된 모든 서류는 반드시 공증사무소에서 국문으로 번역된 서류를 함께 제출해야 합니다.

6. 제출서류 업로드 방법







- 가. 지원시스템의 **파일첨부** 탭에 각 항목별로 업로드. PDF로만 업로드 가능
- 나. 증빙자료 제출 마감 시간까지 제출(업로드)하지 않은 경우, 지원 의사가 없는 것으로 간주

증빙자료 제출 구성 방식

제출 서류 파일명 표기법	업로드 방법
 [모집구분_스쿨명_총원분야_성명] 1. 제출서류 목록.pdf	1장 이내, 자유형식
 [모집구분_스쿨명_총원분야_성명] 2. 학력 증빙.pdf	
 [모집구분_스쿨명_총원분야_성명] 3. 산업체경력 증빙.pdf	최신순으로 정렬
 [모집구분_스쿨명_총원분야_성명] 4. 교육경력 증빙.pdf	최신순으로 정렬
 [모집구분_스쿨명_총원분야_성명] 5. 학위논문 증빙.pdf	
 [모집구분_스쿨명_총원분야_성명] 6. 자격증 증빙.pdf	
 [모집구분_스쿨명_총원분야_성명] 7. 포상내역 증빙.pdf	
 [모집구분_스쿨명_총원분야_성명] 8. 연구실적 증빙.pdf	종류가 많을 경우 8-1, 8-2, 8-3...으로 하여 여러개 PDF파일로 업로드 가능
 [모집구분_스쿨명_총원분야_성명] 9. 추천서.pdf	
 [모집구분_스쿨명_총원분야_성명] 10. 동의서.pdf	개인정보제공동의서, 성범죄경력조회동의서 합본

※ 애플 PC에서 작성한 파일은 윈도우기반의 PC에서 확인할 수 있는 포맷으로 반드시 변환하여 제출해야 합니다.(미변환시 실적물로 인정하지 않음)

제출 서류 파일명 예시)

 [겸임_애니메이션스쿨_아트&디자인 홍길동] 1. 제출서류 목록.pdf
 [겸임_애니메이션스쿨_아트&디자인 홍길동] 2. 학력 증빙.pdf
 [겸임_애니메이션스쿨_아트&디자인 홍길동] 3. 산업체경력 증빙.pdf
 [겸임_애니메이션스쿨_아트&디자인 홍길동] 4. 교육경력증빙.pdf
 [겸임_애니메이션스쿨_아트&디자인 홍길동] 5. 학위논문 증빙.pdf
 [겸임_애니메이션스쿨_아트&디자인 홍길동] 6. 자격증 증빙.pdf

7. 기 타

- 심사결과는 단계별로 접수 사이트에서 확인합니다.
- 파일로 제출한 증명서(학위, 성적, 경력, 재직)는 **임용확정 시 '원본'을 별도 제출**해야 합니다.
- 본 공고에 명시되지 않은 사항은 우리대학 인사규정에 따릅니다.
- 허위기재 또는 제출된 서류에 허위가 발견될 경우 각 심사에서 제외하며 임용 후라도 임용을 취소할 수 있습니다.
- 지원서 접수 시 기재한 모든 경력과 연구목록의 증빙서류(실적물)를 제출하여야 하며, 기재 오류나 서류 미제출, 미비로 인해 발생한 불이익은 지원자에게 책임이 있음을 밝힙니다.
- **모든 분야에 복수지원은 불가하며,** 초빙분야에 적격자가 없을 경우 초빙하지 않을 수 있습니다.
- 합격자로 선정되었더라도 성범죄경력, 마약중독자 판별 결과등에서 부적격으로 판정될 경우 합격 또는 임용을 취소합니다.
- 최종합격자는 2024년 3월 1일자로 임용예정입니다.
- 채용지원서 입력사항 및 서류제출(업로드) 관련 문의는 교육개발처 교원인사팀(031-639-5711)로 문의
- 본인 지원 전공의 초빙분야 및 2단계 공개강의 전형일정 및 장소, 방법 등 기타 사항은 해당 스쿨로 문의

※ 스쿨 행정실 연락처

스쿨명	스쿨 행정실
애니메이션스쿨	031-639-4431
만화콘텐츠스쿨	031-639-4515
게임콘텐츠스쿨	031-639-4501
융합콘텐츠스쿨	031-639-4562
패션뷰티스타일스쿨	031-639-4532
공연예술스쿨	031-639-4551
교양교육원	031-639-4485

2024년 1월 23일

청 강 문 화 산 업 대 학 교 총 장