

2025학년도 2학기 2차 교수초빙(전임, 초빙) 공고

1 접수기간

접수 및 제출서류 업로드 기간: 2025. 7. 16.(수) 14:00 ~ 7. 30.(수) 14:00까지

- 지원서 접수기간 중에는 지원서 제출 후에도 제출 취소를 클릭하여 수정이 가능합니다(접수기간 종료 후 수정 및 접수 취소 불가).
- 우편접수는 받지 않음

2. 초빙분야 ※ 세부 지원자격 및 우대사항은 붙임 파일 참조, 세부자격은 필수조건임

3. 지원자격: 전임, 초빙, 겸임 공통 사항

■ 대학교원 자격기준 등에 관한 규정 [별표] <개정 2019. 6. 11.>

교원 및 조교의 자격기준 (제2조, 제2조의2, 제3조, 제4조, 제4조의2 및 제11조 관련)

(단위: 년)

학력		대학졸업자·동등자격자			전문대학졸업자·동등자격자		
연구·교육 경력연수 직명	연구실적 연수	교육경력 연수	계	연구실적 연수	교육경력 연수	계	
	교수	4	6	10	5	8	13
	부교수	3	4	7	4	6	10
	조교수	2	2	4	3	4	7
	강사	1	1	2	1	2	3
조교	근무하려는 학교와 동등 이상의 학교를 졸업한 학력이 있는 사람						
비고: 연구실적연수와 교육경력연수 중 어느 하나가 기준에 미달하더라도 연구실적연수와 교육경력연수의 합계가 해당 기준을 충족하면 자격기준을 갖춘 것으로 본다.							

가. 전임교원

- 1) 사립학교 교원임용에 결격사유가 없는 자
- 2) 대학교원 자격기준 등에 관한 규정 제2조 및 제2조의 2에 따른 자격기준에 해당하는 자
- 3) 위 자격기준 표의 조교수 자격기준에 해당하는 자
- 4) 위 전공별 세부 지원 자격에 해당하는 자

나. 초빙교원

- 1) 사립학교 교원임용에 결격사유가 없는 자
- 2) 대학교원 자격기준 등에 관한 규정 제2조 및 제2조의 2에 따른 자격기준에 해당하는 자
- 3) 위 자격기준 표의 조교수 자격기준에 해당하는 자

- 4) 타 대학 겸임교수 및 초빙교수로 임용되지 않은 자
- 5) 위 전공별 세부 지원 자격에 해당하는 자

4. 심사절차 및 대상

단계	심사분야	심사 대상		비고
		전임	초빙	
1단계	서류심사(기초 및 전공심사)	●	●	단계별 통과자만 개별 통지
2단계	공개강의 심사	●	●	
3단계	면접심사	●	●	

※ 공개 강의 시 해당 초빙분야에 따라 실기능력 및 외국어구사능력을 테스트 할 수 있음.

※ 관련법에 따라 '교원임용결격사유'에 해당하는 경우, 각 단계별 합격여부와 관계없이 임용하지 않음.

5. 제출서류: 전 서류 온라인 작성 및 업로드

모든 증빙 서류는 지원시스템에 각 항목별로 업로드하여야 함(PDF)

증빙이 없는 학력, 산업체경력, 교육경력 등은 인정되지 않음

서류 목록		증빙자료 제출(파일 업로드)
1	학력	● 학사, 석사, 박사 졸업 및 성적증명서 ※ 외국대학 박사학위소지자는 한국연구재단에서 박사학위신고 후 신고내역 사본 제출
2	산업체경력	● 지원 시스템에 입력한 산업체/교육경력 모든 경력 *서류로 증빙할 수 없는 경력은 인정되지 않으므로 입력하지 말것 *산업체 경력은 건강보험, 국민연금, 재직증명서, 본인 명의 사업자등록증 중 하나만 인정됨 *출판, 연재, 프리랜서 경력등은 집필기간 또는 연재기간등이 나와 있더라도 전임으로 종사한 경력 이 아니므로 불인정함
3	교육경력	*최근 경력순으로 입력 및 증빙(제출한 경력만 심사/인정함) *접수 마감일 기준 3개월 이내 발행된 것을 원칙으로 함 ① 산업체 경력 증빙서류는 전직기관(회사)이 폐업되거나 경력증명서 발행이 불가능한 경우에 한해 서만 건강보험자격득실확인서 또는 국민연금가입확인서로 대체 가능. 증빙서류 한장에 여러 산업체 경력이 표기된 경우 1장만 업로드 (경력증명서에 근무부서, 직위, 근무기간, 정규직 및 상근(1일 8시간)여부가 표시되어야 함) ② 개인사업자는 부가가치세과세표준증명 및 사업자등록증명원(폐업시 폐업사실증명서등) 추가 제출 ③ 교육경력(초빙, 겸임, 강사 등)의 경우 근무기간 및 학기별 시수가 표시된 증명서로 제출 - 대학의 정규교과 교육만 인정, 평생교육원이나 직업전문학교, 고등학교 이하는 불인정
4	학위논문	● 지원시스템에 입력한 모든 논문 사본 파일
5	자격증	● 해당자) 지원시스템에 입력한 모든 자격증 사본 파일
6	포상내역	● 해당자) 지원시스템에 입력한 모든 포상내역 사본 파일
7	연구실적	● 4년 이내 연구실적물 200%이상(2021.07.01. ~ 2025.06.30.)
8	자기소개	● 지원 시스템에 직접 입력
9	추천서	● 전임교원 지원자에 한하여 제출하되 선택 사항임, 자유서식
10	기본증명서	● 대법원 전자가족관계등록시스템에서 온라인 발급
11	동의서	● 개인정보동의서, 성범죄경력조회동의서 각 1부를 하나의 PDF파일로 저장 지원서 작성 화면의 [기타파일]탭에서 서식 다운로드하여 사용

※ **외국어로 된 모든 서류는 반드시 공증사무소에서 국문으로 번역된 서류를 함께 제출해야 합니다.**

6. 제출서류 업로드 방법

- 가. 증빙자료 제출 마감 시간까지 제출(업로드)하지 않은 경우, 지원 의사가 없는 것으로 간주
 나. 지원시스템의 **각 탭에 내용 작성 후 내용별로 증빙자료 업로드. PDF로만 업로드 가능**

기본정보	가족사항	학력사항	산업제경력	대학교육경력	학위논문	자격증	포상	연구실적	자기소개	기타파일
------	------	------	-------	--------	------	-----	----	------	------	------

○ 산업제 경력사항 [총 17건] **각 탭별로 내용 작성 후 파일첨부 버튼 클릭해서 각 항목별로 증빙자료 업로드** 파일다운 신규

No	상태	경력구분	입사일자	퇴사일자	직장명	부서명	직위명	담당업무	근무연월	퇴직사유	정렬	파일 이름	파일
1		산업제경력	2023-12-05 화	2024-04-01 월									파일첨부
2		산업제경력	2022-06-02 목	2023-11-25 토									파일첨부
3		산업제경력	2017-03-20 월	2022-05-31 화									파일첨부

- 다. 5.제출서류목록 '11번 동의서' 양식 다운로드 방법: 지원시스템의 [기타파일]탭에서 다운로드 클릭

기본정보	가족사항	학력사항	산업제경력	대학교육경력	학위논문	자격증	포상	연구실적	자기소개	기타파일
------	------	------	-------	--------	------	-----	----	------	------	------

○ 첨부파일 첨부파일은 50MB이하의 PDF 파일만 첨부 가능합니다. 삭제 다운로드

No	항목	필수첨부	제출여부	첨부파일명	파일첨부
1	추천서	아니오	미제출	다운로드클릭하여 추천서, 동의서 서식	파일첨부
2	개인정보동의서	예	제출	다운받아서 사용.	파일첨부

※ 맥에서 작성한 파일은 글자가 깨지므로 윈도우에서 확인할 수 있는 포맷으로 변환하여 제출

7. 기타

- 심사 단계별 결과는 접수 사이트를 통해 공지됨
- 파일로 제출한 증명서(학위, 성적, 경력, 재직)는 **임용확정 시 '원본'을 별도 제출**해야 합니다.
- 본 공고에 명시되지 않은 사항은 우리대학 인사규정에 따릅니다.
- 제출된 서류에 허위가 발견될 경우 각 심사에서 제외하며 임용 후라도 임용을 취소할 수 있습니다.
- 지원서 접수 시 기재한 모든 경력과 연구목록은 증빙서류(실적물)를 제출하여야 하며, 기재 오류나 서류 미제출, 미비로 인해 발생한 불이익은 지원자에게 책임이 있음을 밝힙니다.
- **모든 분야에 복수지원은 불가하며, 초빙분야에 적격자가 없을 경우 초빙하지 않을 수 있습니다.**
- 합격이후 성범죄경력, 마약중독자 판별 결과등에서 부적격으로 판정될 경우 합격 또는 임용을 취소합니다.
- **최종합격자는 2025년 9월 1일자로 임용예정입니다.**
- 지원서 입력, 서류제출 관련 문의는 교육개발처 교원인사팀(031-639-5711)으로 문의

※ 스쿨 행정실 연락처

스쿨명	스쿨 행정실
애니메이션스쿨	031-639-4431
만화콘텐츠스쿨	031-639-4511
게임콘텐츠스쿨	031-639-4503
융합콘텐츠스쿨	031-639-4568
패션뷰티스타일스쿨	031-639-4532
공연예술스쿨	031-639-4551
교양교육원	031-639-4485

2025년 7월 16일

청 강 문 화 산 업 대 학 교 총 장