

2026학년도 1학기 진로탐색학점제 운영 계획

□ 정의

진로탐색학점제는 학기 동안 우리 대학 재학생이 자기 주도적 진로 활동을 설계한 프로젝트 계획서를 바탕으로 수행 완료된 결과를 평가하여 학점을 인정하는 제도

□ 참여자격 및 학점이수 형태

- 참여자격: 재학생 중 1학기 이상 수료자
 - 졸업예정학기자, 졸업유예자, 초과학기자, 학사학위전공심화과정생은 대상에서 제외
- 학점운영: 학기별 1개 교과목만 수강신청 가능
 - 9학점 이하 교과목 신청 학생은 전공 내 교수회의를 통한 심사 후 선발 및 성적부여
 - 9학점 초과 교과목 신청 학생은 진로탐색학점제운영위원회 심의를 통해 선발 및 성적부여
- 진로탐색학점제 교육과정
 - 교육과정표

개설구분	교과목	학점	이수구분	평가방법	의무활동시간	분반 당 최대 수강인원
스쿨	CK커리어패스 I	3	전선	패스제	45시간	5
	CK커리어패스 II	6			90시간	3
	CK커리어패스 III	9			135시간	3
대학본부	CK창의프로젝트 I	12	일선		180시간	2
	CK창의프로젝트 II	15			225시간	2

- 의무활동시간은 주간보고서에 활동시간과 활동내용이 포함되어야만 인정
- 분반 규모는 참여자격이 되는 신청 학생을 대상으로 심의 후 확정 예정
- 팀 프로젝트로 진행할 경우 2팀까지 가능하며, 분반 당 최대 수강인원 초과 가능
- CK창의프로젝트 I, II는 추후 심의를 통해 이수구분 변경 가능

○ 개설구분

개설구분	상세내용
스쿨	<ul style="list-style-type: none"> - 소속 전공 관련 역량을 강화하고, 관련 진로를 찾을 수 있는 프로젝트 - 현재 진로를 확장하는 다양한 분야의 학습활동을 계획하여 교과목 지도교수가 인정한 프로젝트
대학본부	<ul style="list-style-type: none"> - 전공과 관련되었으나, 기존 교육과정에서 학습할 수 없는 프로젝트 - 현재 진로를 확장하는 다양한 분야를 탐색, 실습해보며 진로를 탐색할 수 있는 프로젝트

□ 참여유형

- 개인 프로젝트
 - 영역의 제한 없이 본인의 진로 설정에 도움이 되는 분야를 정하여 직접 설계 후 수행
- 팀 프로젝트
 - 개인이 수행하기에 어려운 프로젝트를 팀으로 구성(2~3명)하여 진로탐색을 효율적으로 수행
 - 프로젝트 기여도에 따라 팀원의 평가점수와 학점인정 여부 상이
 - 계획서와 결과보고서는 동일한 내용으로 구성하되, 팀 내 역할분담이 명확히 기술

□ 운영절차

○ 9학점 이하 교과목



○ 9학점 초과 교과목



□ 지도교수 역할

○ 9학점 이하 교과목

- 진로탐색학점제 신청서, 주간보고서, 결과보고서 등의 서류 검토 및 참여 학생 상담
(교과목 담당교수와 최소 3주 간격으로 주간보고서를 통한 상담 필수)
- 참여 학생 성적평가 및 성적부여

○ 9학점 초과 교과목

- 진로탐색학점제 참여 학생 상담
(교과목 담당교수와 최소 2주 간격으로 주간보고서를 통한 상담 필수)
- 진로탐색학점제운영위원회를 위한 지도교수 평가서 작성

□ 2026학년도 1학기 추진일정

개설구분	상세내용	비고
2026.02.09.(월) ~ 02.11.(수)	접수 기간	
2026.02.20.(금)	참여 학생 확정 및 담당교수 배정	홈페이지
2026.02.25.(수)	수강신청	관리자 일괄 신청
2026.03.03.(화) ~ 03.17.(화)	포기 기간	기간 이후 신청 시 수강과목 미이수 처리
2026.03.03.(화) ~ 06.23.(화)	진로탐색학점제 활동	
2026.06.24.(수) ~ 07.03.(금)	성적평가를 위한 심사 및 심의	
2026.07.06.(월) ~ 07.08.(수)	강의평가 및 성적열람	

※ 상기 일정은 센터 상황에 따라 변동될 수 있습니다.

□ 제출서류 및 제출방법

구분	제출서류	제출방법
진로탐색학점제 신청	- 진로탐색학점 신청서	메일 (chaerin0628@ck.ac.kr)
진로탐색학점제 포기	- 진로탐색학점 포기서	메일 (chaerin0628@ck.ac.kr)
진로탐색학점제 활동	- 진로탐색학점 주간 보고서	교과목 담당 교수와 협의
진로탐색학점제 종료	- 진로탐색학점 주간 보고서(15주 전체) - 진로탐색학점 결과 보고서	메일 (chaerin0628@ck.ac.kr)

□ 유의사항

- 신청 당시 외부프로젝트 계약이나 과제 범위가 정해진 경우는 참여자격에서 제외
- 교내·외 기관에서 운영하는 프로그램에 단순 참여하는 내용은 참여자격에서 제외
- 기존 교과목, 현장실습, 비교과 프로그램 등과 동일하거나 유사한 내용은 참여자격에서 제외
- 심사 및 심의에서 최종 선발된 학생은 교육개발처에서 일괄 수강신청 예정
- 제출한 신청서에 따라 성실하게 활동을 수행해야 하며, 주제, 내용, 결과물의 임의변경은 불가
- 주차별 활동과 최종결과에 대해 교과목 담당교수의 지도를 받고 관련 보고서 제출
- 선발 후 포기하고자 할 때는 개강일로부터 2주 이내 포기신청서 제출
 - 2주 후 제출 시 수강신청과목은 미이수 처리

□ 문의처

- 청강문화산업대학교 교육개발처 교무학사팀 (☎031-639-5714)

[서식 1]

진로탐색학점 신청서

전공		학번		이름	
과목명		과제명			
과제 유형	<input type="checkbox"/> 개인 <input type="checkbox"/> 팀	팀명		팀인원	
진로활동 분야	<input type="checkbox"/> 창작(Creation) <input type="checkbox"/> 창업(Start-up) <input type="checkbox"/> 지역연계(Society)				
활동취지 및 목적					
활동방법 및 내용(*교외 활동 노력 필수 기재)					
일정 및 활동계획					
예상 활동 결과물 내용 및 활용 방법					

본인은 진로탐색학점 참가학생으로 제반규정을 모두 이해하였으며, 제반규정에 따라 절차를 준수하며, 신청서 작성에 있어 사실에 위배되는 내용이 있거나 타인의 자료를 무단으로 도용, 표절하는 행위를 포함하여 어떠한 형태의 부정행위도 하지 않을 것을 약속하며, 만약 이를 어길 시 학교의 처벌이나 불이익도 감수할 것을 서약합니다.

년 월 일

참가학생: _____ (서명)

[서식 2]

진로탐색학점 포기서

전공		학번		이름	
과제명					
과제 유형	<input type="checkbox"/> 개인 <input type="checkbox"/> 팀	팀명		팀인원	
진로활동 분야	<input type="checkbox"/> 창작(Creation) <input type="checkbox"/> 창업(Start-up) <input type="checkbox"/> 지역연계(Society)				
포기 사유					

본인은 진로탐색학점 참가학생으로 위와 같은 사유로 포기하고자 합니다.

년 월 일

참가학생: _____ (서명)

[서식 4]

진로탐색학점 주간보고서(00주차)

* 주차별로 총 15주차의 보고서 작성(팀일 경우 개인별로 각각 작성)

전공		학번		이름	
과제명					
과제 유형	<input type="checkbox"/> 개인 <input type="checkbox"/> 팀	팀명		팀인원	
진로활동 분야	<input type="checkbox"/> 창작(Creation) <input type="checkbox"/> 창업(Start-up) <input type="checkbox"/> 지역연계(Society)				
활동내용			활동시간	00:00~00:00	
활동내용			활동시간	00:00~00:00	
차후 계획					

[서식 6]

진로탐색학점 결과 보고서

전공		학번		이름	
과제명					
과제 유형	<input type="checkbox"/> 개인 <input type="checkbox"/> 팀	팀명		팀인원	
진로활동 분야	<input type="checkbox"/> 창작(Creation) <input type="checkbox"/> 창업(Start-up) <input type="checkbox"/> 지역연계(Society)				

1. 주제의 배경 및 목적
2. 주제의 목표
3. 주제 내용 (단계별로 구체적으로 기술)
4. 진로탐색학점 과제의 최종 성과 (자신의 미래와의 연계성, 이후 활동 계획도 간단히 기술)
6. 자기평가
7. 건의사항
8. 최종 결과물 (첨부파일 별도 제출)

분량 제한 없음

※ 참고문헌이 있을 시 정확히 명시

※ 글꼴: 명조, 크기: 휴먼명조11pt, 자간: 0%, 장평: 100%, 줄간격 180%